

Il Comune di Maserà di Padova indice, ai sensi dell'art. 57 del D.P.R. 21 Dicembre 1999 n° 554, mediante pubblico incanto, un concorso di idee dal titolo: "Riqualificazione urbanistica di piazza Bertipaglia in località Bertipaglia (PD)".

**COMUNE DI MASERA DI PADOVA - CONCORSO DI IDEE
RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DI PIAZZA BERTIPAGLIA IN LOCALITA
BERTIPAGLIA (PD)**

Art. 1 - TIPO E TITOLO DEL CONCORSO.

Il Comune di Maserà di Padova indice, ai sensi della vigente normativa, mediante pubblico incanto, un concorso di idee dal titolo: "Riqualificazione urbanistica di Piazza Bertipaglia" in località Bertipaglia (PD). La partecipazione al Concorso è aperta a tutti i soggetti previsti nel successivo art. 5).

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Ufficio Tecnico – Settore Edilizia Pubblica, Ecologia ed Ambiente: Geom. Marcolin Gianluigi.

Il Concorso si svolgerà in un'unica fase, consistente nell'esame e valutazione, da parte della Commissione giudicatrice, delle proposte ideative presentate dai partecipanti, e si concluderà con la scelta di quella vincente e l'individuazione delle altre meritevoli.

Art. 2 – FINALITA' E INDICAZIONI PROGETTUALI.

L'Amministrazione Comunale intende intervenire al fine di consentire la riqualificazione del sistema centrale della località di Bertipaglia, intesa anche come valorizzazione d'immagine per la funzione sociale e culturale, da realizzare attraverso un progetto di sistemazione delle aree occupate dalla Piazze e dalla rete viaria che la collega con particolare riferimento alla fruizione della piazza come luogo di aggregazione e punto di incontro per la comunità.

L'area oggetto di intervento risulta meglio evidenziata nella TAV. 3 di cui al successivo art. 4).

La proposta ideativa ha il fine di individuare la migliore soluzione per la riqualificazione dell'area presa in considerazione nel rispetto delle previsioni del P.R.G. allo scopo di restituire alla zona centrale un ruolo di elemento di aggregazione per le attività urbane nel senso più ampio del termine.

In particolare la soluzione proposta dovrà dialogare in maniera organica con gli edifici esistenti che sulla medesima vi si prospettano ed in sintonia con le proposte ideative suggerite dalla popolazione scolastica di Bertipaglia, acquisite e depositate all'Ufficio Tecnico Comunale – Settore Lavori Pubblici a disposizione dei concorrenti, con obbligo di presa visione.

La proposta dovrà prevedere l'eliminazione della esistente pesa pubblica ubicata lungo il fronte est.

L'ubicazione del capitello votivo non deve ritenersi vincolante pertanto potrà per il medesimo essere individuate altra migliorativa collocazione all'interno del nuovo progetto. Nell'intervento dovrà essere considerato inoltre l'inserimento, di una fontana ornamentale.

Nell'elaborazione della proposta si dovrà provvedere alla razionalizzazione / potenziamento dei parcheggi in dotazione.

La proposta ideativa il cui costo complessivo dovrà risultare contenuto obbligatoriamente entro il limite massimo di €. 300.000,00, dovrà contenere anche appropriate indicazioni per gli eventuali interventi sugli edifici che prospettano sulla piazza, dando soluzioni utili formali per le facciate.

Art. 3 - CONTENUTI DELLE PROPOSTE IDEATIVE LINGUA UFFICIALE.

I concorrenti dovranno fornire obbligatoriamente un'unica proposta ideativa che dovrà essere composta dai seguenti elaborati:

a) Relazione tecnica in formato A4, per un massimo di dieci facciate dattiloscritte, che individui le motivazioni e i criteri delle scelte progettuali, le caratteristiche specifiche della proposta (con

riferimento ai materiali, agli impianti e agli elementi caratterizzanti), il calcolo sommario del costo di costruzione;

b) Elaborati grafici inseriti in un'unica tavola;

b1) Inserimento planimetrico (1:1000);

b2) Planimetria di progetto (1:200);

b3) Vista prospettica significativa dell'intervento proposto, facendo una proposta sugli edifici posti ai margini della piazza;

b4) Sezione (scala libera);

Si prescrive che la lingua con cui dovranno essere illustrati gli elaborati progettuali è l'italiano. Gli elaborati di cui alle precedenti lettere a), b1), b2), b3), b4), devono essere trasmesse anche in formato digitale.

Art. 4 - DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO.

L'Amministrazione fornirà la seguente documentazione:

- Copia del presente Bando;
- TAV. 1: Estratto del P.R.G. vigente scala 1:5000;
- TAV. 2: Estratto del P.R.G. vigente scala 1:2000;
- TAV. 3: Estratto N.T.A. e Regolamento Edilizio;
- TAV. 3: Area d'intervento; aggiornata alle previsioni del P.R.G.;
- TAV. 4: Estratto Catastale;
- TAV. 5: Rilievo area scala 1:200;
- Documentazione Fotografica Stato di Fatto;

Per l'acquisizione del suddetto materiale, i soggetti interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Protocollo del Comune di Maserà di Padova in Via Conselvana n° 97.

Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

La partecipazione al Concorso è aperta ai soggetti, di cui all'art. 17, comma 1, lettere d), e), f), g) della Legge 109/94 e successive modificazioni e integrazioni, ed alle persone fisiche o giuridiche appartenenti a Stati membri dell' U.E. ufficialmente abilitati nel Paese di appartenenza a fornire servizi analoghi a quelli del presente bando. Sono ammessi altresì a partecipare al concorso anche i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale alla data di pubblicazione del presente bando secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego, con esclusione dei dipendenti dell'Amministrazione che bandisce il concorso.

La partecipazione può essere individuale o in gruppo; nel secondo caso ciascun componente del gruppo che partecipa alla progettazione deve essere in possesso dei requisiti di legge, pena l'esclusione, dell'intero gruppo di progettazione, dalla partecipazione al Concorso. Al concorrente singolo o in gruppo è consentito di avvalersi di consulenti o collaboratori, che potranno essere privi dell'iscrizione all'Albo professionale, ma non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al successivo art. 6); ad ogni effetto del presente concorso un gruppo di concorrenti avrà, collettivamente, gli stessi diritti di un singolo concorrente. Ogni gruppo di progettazione dovrà nominare un suo componente quale responsabile a rappresentarlo nei rapporti con il Comune interessato. Uno stesso concorrente non può far parte di più di un gruppo, così come i consulenti e i collaboratori.

La partecipazione delle Società di ingegneria e delle Società professionali, anche in raggruppamento, è subordinata al possesso dei requisiti di cui agli artt. 53 e 54 D.P.R. 554/99.

Art. 6 - INCOMPATIBILITA' DEI PARTECIPANTI.

Al presente concorso non è ammessa la partecipazione:

- 1) ai membri della Commissione giudicatrice, ai loro coniugi ed ai loro parenti ed affini fino al 3° grado compreso;
- 2) agli amministratori ed ai dipendenti del Comune di Maserà di Padova, anche con contratto a termine, ai consulenti dello stesso Ente con contratto continuativo;
- 3) a coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche salvo specifica autorizzazione;
- 4) a coloro che hanno qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione in atto con i membri della Commissione;

5) a coloro che hanno partecipato alla stesura del bando.

Art. 7 - MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL CONCORSO.

La proposta ideativa completa di tutti gli elaborati richiesti dovrà pervenire al protocollo comunale, con le modalità più sotto specificate, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **31.05.2005**, pena l'esclusione.

La partecipazione al Concorso, a pena di esclusione, avviene in forma anonima.

I concorrenti presenteranno i propri elaborati di partecipazione in un plico anonimo chiuso e sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura.

Tale plico indirizzato a: Comune di Maserà di Padova U.T.C. settore LL.PP piazza Municipio – non dovrà riportare intestazioni o timbri o altre diciture esterne che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti, ma la sola scritta: "Concorso di idee per la riqualificazione urbanistica di piazza Bertipaglia".

I plichi possono essere presentati a mano o inviati tramite posta, posta celere o corriere. Al momento del ricevimento un addetto dell'Ufficio Protocollo del Comune provvederà a rilasciare ricevuta con indicazione dell'ora e del giorno della consegna.

Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

All'interno del suddetto plico dovranno essere riposte due buste con le seguenti intestazioni:

Busta A) Proposta Ideativa.

Busta B) Documentazione Amministrativa.

Tali buste chiuse e sigillate con ceralacca sui lembi di chiusura, non dovranno riportare alcuna intestazione o timbro o altra dicitura che consenta l'individuazione del soggetto partecipante. Il contenuto delle buste A e B è il seguente:

Busta A Proposta Ideativa:

N° 1 copia degli elaborati della proposta specificati al precedente art. 3 ognuno dei quali dovrà essere rigorosamente anonimo e quindi non dovrà riportare alcuna intestazione o timbro o altra dicitura che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti.

Busta B Documentazione Amministrativa:

1) Dichiarazione in cui il concorrente dichiara:

a) l'ordine professionale cui è iscritto, il numero e la data dell'iscrizione;

b) di trovarsi nelle condizioni di partecipazione previste all'art. 5 e di non rientrare nei casi di incompatibilità previsti all'art. 6 del bando di gara;

c) (se legale rappresentante) i soggetti impegnati nella proposta ideativa, indicando per ciascun soggetto nome, cognome, luogo e data di nascita, C.F., qualifica professionale, Ordine professionale di appartenenza, numero e data di iscrizione allo stesso ordine. Ciascuno di essi poi presenterà apposita dichiarazione. In caso di raggruppamento, ai sensi dell'art. 51, comma 5, del DPR 554/99 e dell'art. 17, comma 8, della L. 109/94 uno dei soggetti deve essere un professionista abilitato da almeno cinque anni;

d) (se componente di raggruppamento) il professionista designato quale capogruppo del raggruppamento (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, C.F.);

e) i soggetti di cui intende avvalersi in qualità di consulente/collaboratore (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, domicilio) e le relative qualifiche e mansioni e che questi non sono componenti del gruppo di lavoro e non si trovano nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del bando di gara;

f) che alla gara non hanno presentato offerta concorrenti con i quali si hanno in comune lo stesso titolare per gli studi professionali, uno dei soci oppure uno degli amministratori con poteri di rappresentanza per le società e che non vi siano altre forme di collegamento e di controllo ai sensi dell'art. 2359 del C.C;

g) che non sussistono cause ostative di cui alla L. 575/65 e succ. modif. dei soggetti indicati dal DPR 252/98;

h) (se società) di non essere sottoposta alla sanzione interdittiva che comporta il divieto di contrattare con la P.A. ai sensi del D.Leg.vo n. 231/2001;

i) (se società di ingegneria) di possedere i requisiti di cui all'art. 53 del DPR 554/99;

j) (se società professionali) di possedere i requisiti di cui all'art. 54 del DPR 554/99;

k) di accettare tutte le norme del presente bando;

l) che la proposta presentata è conforme alla legislazione vigente;

m) di autorizzare la diffusione e la pubblicazione degli elaborati progettuali, del nome e cognome dei partecipanti e collaboratori;

n) originale dichiarazione rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale – Settore Lavori Pubblici di presa visione alla proposta ideativa suggerita dalla popolazione scolastica di Bertipaglia di cui al precedente art. 2).

In caso di raggruppamento temporaneo dovrà essere presentata dichiarazione di cui sopra da ciascun soggetto interessato, allegando copia del documento di identità valida del sottoscrittore.

2) Copia dell'atto costitutivo per le società di ingegneria, le società di professionisti, gli studi associati ed i raggruppamenti temporanei costituiti ovvero idonea dichiarazione, sottoscritta da tutti i componenti, esprime la volontà di costituirsi, per raggruppamenti temporanei non ancora costituiti.

Art. 8 - QUESITI E RICHIESTA CHIARIMENTI .

Entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando possono essere inviate per iscritto alla Segreteria del concorso le richieste di chiarimento su questioni specifiche tramite corrispondenza, via fax allo 049/8864121 o 049/8862693 oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: lpp@comune.masera.pd.it

Nei successivi 15 giorni la segreteria provvederà ad inviare agli iscritti le risposte tramite fax o l' e-mail indicati dagli interessati e ad inserirle nel sito internet del Comune:

Art. 9 - COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

La Commissione giudicatrice è costituita da 5 (cinque) membri effettivi e si insedierà dopo la scadenza dei termini per la presentazione degli elaborati di concorso.

Sono membri effettivi interni:

- Il Segretario Comunale;
- Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Maserà di Padova o suo delegato – Presidente;

Il Responsabile del Settore Edilizia Privata Urbanistica del Comune di Maserà di Padova o suo delegato - Componente;

- Il Sindaco o suo delegato;
- L'Assessore all'Urbanistica o suo delegato;

Sono membri effettivi esterni:

- Un ingegnere designato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Padova;
- Un architetto designato dall'Ordine degli Architetti della Provincia di Padova;

I commissari aderiranno alla nomina con apposita dichiarazione con la quale accettano i contenuti del presente bando.

Funge da segretario senza diritto di voto un dipendente del Comune appartenente al Settore, lavori pubblici designato dal responsabile dello stesso;

Art. 10 - LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

I lavori della Commissione giudicatrice saranno segreti.

Le decisioni della Commissione giudicatrice saranno prese a maggioranza dei presenti.

La Commissione escluderà i plichi non pervenuti a norma dell'art. 7 e procederà alla valutazione delle proposte ideative, contenute nella busta A.

La Commissione esprimerà il proprio giudizio sulle proposte ideative ammesse attribuendo ad ognuna di esse un punteggio massimo per ciascuno dei seguenti parametri valutativi così come di seguito riportato:

- qualità architettonica, riferita in particolare al rispetto del contesto storico del paese: punti 40;
- soluzione organizzativa: sotto l'aspetto della originalità, funzionalità con riferimento in particolare al rapporto costi/benefici per la sua realizzazione: punti 50;
- manutentività: punti 10

La Commissione potrà procedere alle valutazioni anche in presenza di un solo progetto presentato e potrà stabilire menzioni anche indipendentemente dalla graduatoria conclusiva.

Successivamente l'attribuzione del punteggio a tutte le proposte ammesse saranno aperte le buste B e si verificheranno i documenti in esse contenuti.

Se in conseguenza di tale verifica, la Commissione giudicatrice rilevasse cause di esclusione come specificate al successivo articolo 14 di uno o più partecipanti provvederà all'esclusione degli stessi e formulerà la graduatoria definitiva.

Il giudizio della Commissione giudicatrice è vincolante e inappellabile fatte salve le possibilità dei ricorsi nei termini di legge.

Art. 11 - ESITO DEL CONCORSO E PREMI .

Il Comune di Maserà di Padova mette a disposizione un montepremi complessivo di € 7.500,00 (al lordo di I.V.A. e oneri previdenziali).

I premi saranno assegnati come segue:

un importo € 5.500,00 al progetto vincitore;

un importo di € 2.000,00 da ripartire in parti uguali fra il secondo ed il terzo progetto, a titolo di rimborso spese.

Non sono ammessi premi ex equo per il primo premio. Con il pagamento del premio al vincitore il Comune acquisterà la proprietà della proposta ideativa.

Graduatoria definitiva, elenco di tutti i partecipanti e relazioni della Commissione giudicatrice, saranno inviati con messaggio di posta elettronica e con lettera semplice a tutti gli iscritti e con lettera raccomandata al vincitore, agli Ordini degli Architetti e degli Ingegneri della Provincia di Padova entro 30 giorni dalla conclusione dei lavori della Giuria.

Art. 12 - MOSTRA E PUBBLICIZZAZIONE DEGLI ELABORATI .

a) Il Comune di Maserà di Padova esporrà in un'apposita mostra le proposte ideative classificate al primo, secondo e terzo posto nonché quelle che la commissione aggiudicatrice riterrà meritevoli di pubblicizzazione.

b) Il Comune si riserva il diritto di pubblicare alcune proposte ideative di cui al precedente comma.

Art. 13 – PROPRIETA' DEGLI ELABORATI E RESTITUZIONE DEI PROGETTI .

Le proposte ideative, ad esclusione del primo classificato, espletata la procedura concorsuale, restano a disposizione dei concorrenti che potranno ritirarle, a proprie spese, su esibizione di un documento d'identità o della delega al ritiro da parte del capogruppo, entro 30 giorni dall'allestimento della mostra di cui al precedente art. 12.

Scaduto tale termine, il Comune di Maserà di Padova non sarà più tenuto a rispondere della conservazione dei progetti.

Art. 14 - MOTIVI DI ESCLUSIONE .

Sono considerati motivi di esclusione:

a) la insussistenza dei requisiti formali e sostanziali di partecipazione, previsti nei precedenti artt. 5 e 6, riscontrabile a seguito dell'apertura della busta B contenente la documentazione amministrativa;

b) la presentazione della documentazione non conforme nei tempi e nei modi previsti nel precedente art. 7.

Art. 15 - CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/03 il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti per gli scopi previsti dal presente bando compresa la eventuale pubblicazione degli elaborati.

Art. 16 - OBBLIGHI DEI CONCORRENTI E NORMATIVA DI RIFERIMENTO .

La partecipazione al presente Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme dettate dalla Legge 109/94 e successive modificazioni e integrazioni e dal Regolamento di attuazione D.P.R. n.554 del 21.12.1999.

Il Responsabile del Procedimento: Geom. Marcolin Gianluigi – Responsabile del Servizio Ufficio Tecnico Edilizia Pubblica, Ecologia ed Ambiente – Comune di Maserà di Padova Via Conselvana n. 113 (Tel: 049/8864101 – Fax: 049/8864121)

Art. 17 – RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà dell'affidamento delle eventuali successive fasi di progettazione a figura diversa dal vincitore del presente bando, senza che nel caso quest'ultimo possa avanzare rivalsa alcuna.

Maserà di Padova, lì 19.04.2005

**Il Responsabile del Servizio
Geom. Marcolin Gianluigi**