



CITTÀ DI ALGHERO

Provincia di Sassari

Bando per la selezione di 3 operatori da inserire nel "Laboratorio per il recupero del Centro Storico" art. 19 L.R. 29/1998

PREMESSO

CHE il Comune di Alghero con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28 marzo 2003 ha approvato il Programma Integrato del Centro Storico ai sensi della L.R. 29/98 e contestualmente l'attivazione del "Laboratorio per il recupero del centro storico" ai sensi dell'art. 19 della citata legge regionale;

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28 marzo 2003, per l'istituzione del Laboratorio, è stata stanziata la risorsa pari a € 97.000,00 ed è stato richiesto il finanziamento regionale per un importo pari a € 25.000,00

CHE con nota prot. 1661/CS del 27 luglio 2004 il Direttore del Servizio Centri Storici dell'assessorato del EE.LL. Finanze ed Urbanistica della Regione Autonoma della Sardegna, ha comunicato la concessione del finanziamento pari a € 25.000,00 relativo all'attivazione del laboratorio per il recupero dei centri storici;

CHE il "laboratorio per il recupero del centro storico - art. 19 L.R. 29/98" ha come programma operativo:

- La gestione dei finanziamenti concessi all'Amministrazione dalla legge regionale 29/1998;
- la predisposizione e avvio dell'ufficio permanente per il Centro Storico;
- supportare l'attività di redazione delle varianti al Piano Particolareggiato del Centro Storico;
- la predisposizione di programmi integrati

CHE le attività del "laboratorio per il recupero del centro storico" saranno svolte per un periodo di 12 mesi e sotto la direzione ed il coordinamento di un Responsabile scelto dal Comune di Alghero;

CHE in base al quadro economico allegato al progetto approvato dal Consiglio Comunale è prevista la seguente dotazione di personale:

- n. 1 laureato in Architettura;
- n. 1 diplomato geometra;
- n. 1 diplomato in informatica e programmazione;

CHE il Comune di Alghero intende individuare, con procedura di selezione pubblica il personale da impegnare nel "laboratorio per il recupero del centro storico - art. 19 L.R. 29/98".

TUTTO CIÒ PREMESSO,

VISTA la determinazione n. 24/U del 05.08.2005 con la quale si è approvato il seguente bando e adottato l'impegno per l'attivazione del "laboratorio per il recupero del centro storico - art. 19 L.R. 29/98";

ADOPTA

Il seguente bando per la selezione di n. 3 operatori da impiegare nel "laboratorio per il recupero del centro storico - art. 19 L.R. 29/98"

Articolo 1 - operatori richiesti e requisiti di partecipazione.

Ai fini indicati in premessa, che del presente bando è parte integrante ed inscindibile, sono richiesti i seguenti operatori:

- profilo A - n. 1 laureato in Architettura o ingegneria civile con indirizzo architettonico con esperienza comprovata nell'utilizzo di software CAD, programmi di elaborazione immagini, elaborazione testi, fogli elettronici e data base, esperienze acquisite in progetti simili, conoscenze di software GIS;
- profilo B - n. 1 diplomato geometra, con esperienza comprovata nell'utilizzo di software CAD, programmi di elaborazione immagini, elaborazione testi, fogli elettronici e data base, conoscenze di software GIS esperienza acquisita in progetti simili;
- profilo C - n. 1 diplomato in informatica e/o programmazione con comprovata esperienza nell'utilizzo di software elaborazione testi (in particolare word), fogli di calcolo (in particolare excel) e database (access, oracle), elaborazioni immagini e nella programmazione di database e gestione reti. Inoltre dovrà avere comprovata esperienza nella piccola manutenzione dell'hardware.

Possono essere ammessi alla selezione i cittadini italiani o di uno stato membro dell'Unione europea che:

- abbiano assolto gli obblighi militari;
- non abbiano riportate condanne penali;
- non siano stati dispensati ovvero destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- siano in possesso dei titoli di studio su elencati.

Ciascun candidato potrà concorrere alla selezione per un solo profilo e, nell'ambito di ciascun profilo egli potrà far valere, ai fini dell'attribuzione dei punteggi in fase di selezione, uno solo dei titoli di studio sopra menzionati.

Articolo 2 - Domanda di ammissione

Per partecipare alla selezione il candidato, in possesso dei suddetti titoli e requisiti, deve presentare domanda di ammissione in carta semplice, in lingua italiana e secondo il modello "Allegato A" al presente bando.

La domanda redatta in lingua diversa da quella italiana, ovvero non contenente tutti i dati, le notizie e le dichiarazioni previsti nel modello di domanda di cui all'"Allegato A" al presente bando, sarà dichiarato inammissibile.

Alla domanda di ammissione di selezione deve essere allegato il *curriculum vitae* del candidato datato e sottoscritto.

Il Comune di Alghero si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda.

Nel caso in cui l'istante abbia reso dichiarazioni mendaci, egli sarà in ogni momento escluso dalla selezione e/o revocato dall'incarico eventualmente conferito e, inoltre, sarà perseguito a termini delle leggi civili, amministrative e penali.

Articolo 3 - Modalità e termine di presentazione della domanda di ammissione.

La domanda di ammissione alla selezione, contenuta unitamente al *curriculum vitae* in busta chiusa, deve essere presentata a mano, ovvero spedita a mezzo di plico raccomandato a pena di inammissibilità, al Comune di Alghero (SS) - Ufficio Protocollo, via Sant'Anna, n. 38, indirizzata al "*Comune di Alghero - Servizio Urbanistica - via Sant'Anna, n. 38 - 07041 Alghero (SS)*".

Sulla busta contenete la domanda di partecipazione, il *curriculum vitae* e copia del documento di identità in corso di validità, dovrà essere posta la dicitura "*Selezione operatori "Laboratorio per il recupero del centro storico - profilo ____*".

La domanda dovrà essere presentata entro le ore 12 del giorno 03 ottobre 2005, ovvero spedita entro lo stesso orario del medesimo giorno dagli sportelli postali.

In caso di spedizione entro le ore 12 del 03 ottobre 2005, saranno dichiarate inammissibili le domande pervenute oltre il 5° giorno dalla data fissata per la scadenza (08/10/2005).

La domanda dovrà essere firmata e corredata del *curriculum vitae* datato e firmato e della copia del documento di identità in corso di validità, a pena di inammissibilità.
La documentazione inviata non sarà in alcun caso restituita.

Articolo 4 - Commissione selezionatrice

Le operazioni di selezione saranno effettuate da una commissione composta da tre membri, due facenti parte dell'Amministrazione comunale, tra i quali il Dirigente del settore VI che ne assume la Presidenza e un funzionario del servizio urbanistica, e da un esperto designato dall'Amministrazione comunale

La Commissione adotta tutte le decisioni, sia ordinarie, sia concernenti la valutazione e la selezione dei candidati, a maggioranza.

Articolo 5 - Procedura e criteri di selezione.

La selezione avverrà previa verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute ed escluderà dalla selezione quelle inammissibili a termini del presente bando e di legge. Quindi, la commissione inizierà le operazioni di selezione previa comunicazione a mezzo di lettera raccomandata.

Per ciascun profilo di operatore richiesto, la selezione sarà effettuata in due fasi ed in applicazione dei criteri di valutazione di seguito indicati.

PRIMA FASE DI SELEZIONE

Nella prima fase si attribuirà a ciascun candidato ammesso alla selezione per un determinato profilo un punteggio, espresso in centesimi, derivante dalla valutazione del titolo di studio e del *curriculum vitae* e sulla scorta dei criteri di seguito indicati.

Valutazione del titolo di studio - voto ottenuto

Laurea

Voto da 110/110 a 110/110 con lode	punti 30/100
Voto da 106/110 a 109/110	punti 28/100
Voto da 101/110 a 105/110	punti 25/100
Voto da 91/110 a 100/110	punti 23/100
Voto da 79/110 a 90/110	punti 18/100
Voto da 66/110 a 78/110	punti 15/100

Diploma di scuola media superiore

Voto 60/60 (100/100)	punti 30/100
Voto da 58/60 a 59/60 (da 96/100 a 99/100)	punti 28/100
Voto da 55/60 a 57/60 (da 92/100 a 95/100)	punti 25/100
Voto da 50/60 a 54/60 (da 83/100 a 91/100)	punti 23/100
Voto da 43/60 a 49/60 (71/100 a 82/100)	punti 18/100
Voto da 36/60 a 42/60 (60/100 a 70/100)	punti 15/100

Valutazione del *curriculum vitae*

La valutazione del *curriculum vitae* del candidato sarà effettuato tenendo conto dei titoli e delle esperienze formative, lavorative e socio-culturali dallo stesso ivi esposti, che siano funzionali o attinenti al profilo di operatore per il quale egli concorre.

La valutazione darà luogo all'attribuzione fino ad un massimo di punti 30/100.

Al termine della prima fase di selezione la Commissione, per ciascun profilo di operatore, formerà una graduatoria dei candidati in base al punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato in esito alla valutazione del titolo di studio e del *curriculum vitae*.

SECONDA FASE DI SELEZIONE

Per ciascun profilo di operatore, i candidati saranno ammessi alla seconda fase della selezione secondo l'ordine in cui si sono classificati nella graduatoria della prima fase ed osservando il rapporto di uno a cinque tra le unità richieste in ogni profilo ed i candidati, cosicché verranno ammessi a sostenere la seconda fase della selezione:

- per il profilo A: i primi 5 in graduatoria per n. 1 unità richieste;
- per il profilo B: i primi 5 in graduatoria per n. 1 unità richiesta;
- per il profilo C: i primi 5 in graduatoria per n. 1 unità richiesta.

Le graduatorie della prima fase di selezione, con l'indicazione dei candidati ammessi alla seconda fase, saranno a disposizione dei candidati che hanno partecipato alla selezione presso l'Albo Pretorio Comunale e presso il Servizio Urbanistica per 10 giorni consecutivi.

La Commissione stabilirà la data e l'ora in cui i candidati ammessi sosterranno la prova della seconda fase della selezione e provvederà a darne comunicazione a mezzo lettera raccomandata ai medesimi, i quali dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

La seconda fase della selezione consisterà in un colloquio, della durata minima di 15 minuti e massima di 30 minuti, che il candidato sosterrà con la commissione selezionatrice.

Il colloquio verterà sui titoli e sulle esperienze formative, lavorative e socio-culturali esposti dal candidato nel *curriculum vitae* e sulle competenze e la professionalità inerenti il profilo di operatore prescelto. In particolare:

- per il profilo A:
 - o nozioni di urbanistica in Italia e in Sardegna;
 - o nozioni di storia dell'architettura in Sardegna;
 - o tecniche di rilievo architettonico e tecniche di rappresentazione architettonica;
 - o nozioni di restauro architettonico;
 - o nozioni di Software GIS;
 - o prova pratica di elaborazione di un disegno tramite CAD Autocad;
 - o prova pratica di elaborazione di un testo tramite Software "Word";
 - o prova pratica di elaborazione di un foglio di calcolo tramite Software "Excel";
 - o prova pratica di elaborazione di un database tramite Software "Access"

- per il profilo B:
 - o nozioni di urbanistica in Italia e in Sardegna;
 - o tecniche di rilievo architettonico e tecniche di rappresentazione architettonica;
 - o nozioni di Software GIS;
 - o prova pratica di elaborazione di un disegno tramite CAD Autocad;
 - o prova pratica di elaborazione di un testo tramite Software "Word";
 - o prova pratica di elaborazione di un foglio di calcolo tramite Software "Excel";
 - o prova pratica di elaborazione di un database tramite Software "Access";

- per il profilo C:
 - o nozioni sulla formazione di un database;
 - o nozioni sulla realizzazione e la gestione delle reti
 - o nozioni di Software GIS;
 - o prova pratica di elaborazione di un testo tramite Software "Word";
 - o prova pratica di elaborazione di un foglio di calcolo tramite Software "Excel";
 - o prova pratica di elaborazione di un database tramite Software "Access".
 - o prova pratica di elaborazione di un database tramite Software "Oracle".

In esito al colloquio a ciascun candidato verrà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 40/100.

Al termine della selezione la Commissione, per ciascun profilo di operatore formerà la graduatoria definitiva dei candidati in base al punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato in esito alla valutazione del titolo di studio, del *curriculum vitae* e del colloquio.

Articolo 6 - Criteri suppletivi di selezione.

Se per concorrere ad un profilo di operatore abbiano presentato domanda un numero di candidati uguale o minore di quello delle unità richieste, costoro saranno considerati vincitori della selezione, previa verifica del possesso dei requisiti e del titolo di studio richiesto ed esame del *curriculum vitae* presentato.

Qualora nelle graduatorie della prima fase di selezione non vi sia la necessaria capienza, la commissione effettuerà l'ammissione alla seconda fase di selezione osservando un minor rapporto tra unità richiesta e numero di candidati ammessi. L'assenza di candidati al colloquio della seconda fase di selezione sarà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione stessa; in tal caso, così come in un qualsiasi altro caso di rinuncia, la commissione ammetterà alla seconda fase della selezione il primo dei candidati non ammessi della relativa graduatoria di prima fase.

Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio, ai fini del passaggio alla seconda fase della selezione, ovvero ai fini della graduatoria finale, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti criteri di prevalenza:

1. candidato più giovane;
2. maggiore carico familiare.

Qualora, in applicazione delle procedure previste nel presente bando, non si reperiscano totalmente o parzialmente gli operatori richiesti, il Comune provvederà mediante chiamata diretta.

Articolo 7 - Rapporto giuridico dei candidati selezionati con il Comune di Alghero.

Il Comune di Alghero provvederà a formalizzare con i candidati, risultati vincitori della selezione, un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa a progetto per la durata di dodici mesi.

Detto rapporto prevederà un impegno per il collaboratore compatibile con l'orario di lavoro degli uffici dell'Amministrazione, quantificabile in circa 36 ore settimanali per tutti e tre i profili A, B e C.

Relativamente all'attività da espletarsi, saranno attribuiti di volta in volta a ciascun operatore gli obiettivi da raggiungere. Il contratto potrà essere interrotto al termine dei primi sei mesi ove il livello dei risultati conseguiti risulti inadeguato. Detto rapporto in nessun caso costuirà assunzione alle dipendenze del Comune di Alghero.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, si informa che relativamente ai dati personali comunicati dai candidati:

- il trattamento dei dati sarà finalizzato unicamente al corretto e completo espletamento della selezione e dell'eventuale attivazione del rapporto di collaborazione tra il Comune di Alghero ed il candidato selezionato;
- il trattamento dei dati sarà realizzato mediante le operazioni o il complesso di operazioni indicate nell'art. 4, comma I, lettera a) del DLgs 30 giugno 2003, n. 196; dette operazioni potranno essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati; il trattamento sarà svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento;
- il conferimento dei dati personali richiesti è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle suddette attività;
- l'eventuale rifiuto di conferire i dati richiesti comporta l'impossibilità di adempiere le attività sopra indicate;
- i dati personali possono essere conosciuti dagli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le specificate finalità a collaboratori esterni e, in genere, a tutti quei soggetti con cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle specificate finalità;
- i dati personali non sono soggetti a diffusione;

- i dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle specificate esigenze;
- l'art. 7 del DLgs 30 giugno 2003, n. 196 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità di trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- titolare del trattamento è il Comune di Alghero; responsabile dei dati trattati è il Dirigente del Settore VI - Dott. Arch. Vittoria Loddoni.

La modulistica relativa alla domanda di candidatura è disponibile presso gli Uffici del Servizio Urbanistica posti al 1° piano della sede comunale - via S. Anna , n. 38 o scaricabile dal sito ufficiale del Comune di Alghero www.comune.alghero.ss.it

Referente: Dott. Arch. Giancarmelo Serra, via S. Anna , n. 38 - tel 079 997691 - 079 997883.

Il Dirigente
Dott. Arch. Vittoria Loddoni

ALLEGATO "A"

Domanda di ammissione alla selezione di operatori da inserire nel "Laboratorio per il recupero del centro storico - art. 19 L.R. 29/98"

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ___/___/___
e residente in _____, via /piazza _____ n. _____

chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di operatori da inserire nel "Laboratorio per il recupero del centro storico – art. 19 L.R. 29/98", per il **profilo operativo** _____
(inserire A o B o C).

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- di essere nato/a a _____ il ___/___/___;
- di essere residente in _____, via/piazza _____ n. _____;
- di essere cittadino italiano;
- di avere il seguente carico familiare _____;
- di avere il seguente codice fiscale _____;
- di avere conseguito il titolo di studio _____
presso _____ nella sessione _____ con
votazione di _____;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere stato dispensato, ovvero di non essere stato destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- di avere la seguente posizione in ordine agli obblighi militari _____.

Ai sensi e per gli effetti di cui al DLgs 30 giugno 2003, n. 196, il/la sottoscritto/a dichiara altresì:

- di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 di detto provvedimento;
- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti, secondo quanto previsto e comunicato all'art. 8 del bando di selezione.

Si allega alla presente domanda un curriculum vitae datato e firmato e copia di un documento di identità in corso di validità.

_____, _____

(firma)
