

**CONCORSO DI IDEE:
UN SALOTTO PER LA CITTA'**
MODALITA' SPECIFICHE DI ATTUAZIONE
(ai sensi dell'art. 108 del d. lgs. 163/06)



COMUNE DI MONTEMESOLA
Provincia di Taranto

Comune di Montemesola, via Roma 23, 74020 (TA)
Telefono segreteria: 099 566 40 18
e-mail segreteria: segreteria@comune.montemesola.ta.it
sito internet: www.comunemontemesola.it
responsabile del procedimento: Geom. Andrea Enriquez
scadenza iscrizioni al concorso: 22/ 02/2007

Indice

- Articolo 1- tipo di concorso
- Articolo 2 - scopo e tema del concorso
- Articolo 3 - elaborati grafici
- Articolo 4 - documentazione disponibile
- Articolo 5 - condizioni per partecipare al concorso
- Articolo 6 - incompatibilità dei partecipanti
- Articolo 7 - procedure
- Articolo 8 - composizione della commissione giudicatrice
- Articolo 9 - lavori della commissione giudicatrice
- Articolo 10 - calendario
- Articolo 11 - esito e premi del concorso
- Articolo 12 - mostra, pubblicazione e ritiro dei progetti
- Articolo 13 - responsabile del procedimento
- Articolo 14 - regolarità del bando - pubblicità
- Articolo 15 - adempimenti finali

Articolo 1 - tipo di concorso

Il Comune di Montemesola bandisce un concorso di idee avente per oggetto la riqualificazione dell'area compresa tra piazza "Caduti di tutte le guerre" e piazza "4 Novembre" antistante il Palazzo Marchesale, nodo dal quale dipartono le vie principali: Viale delle Rimembranze e Via

Roma da un lato, chiuse da Porta San Gennaro; Via Verdi e Via Vittorio Emanuele dall'altro lato, chiuse da Porta San Francesco.

Il concorso è aperto a tutti i professionisti in possesso dei requisiti di cui al seguente articolo 5 relativo alle condizioni necessarie e sufficienti per potervi partecipare; l'adesione al presente bando dovrà avvenire secondo le modalità di cui all'articolo 7 e il contenuto degli elaborati secondo l'articolo 3.

Articolo 2 – scopo e tema del concorso

L'Amministrazione Comunale di Montemesola intende riqualificare l'area antistante il Palazzo Marchesale per migliorarne la vivibilità e renderla maggiormente usufruibile ai cittadini, privilegiando il ruolo della "piazza" quale luogo d'incontro ed elemento per favorire l'aggregazione sociale.

La particolare ubicazione dell'area e la presenza del Palazzo Marchesale, ne fa il biglietto da visita della località e pertanto l'aspetto estetico acquisisce fondamentale importanza.

Scopo del presente concorso è proprio quello di dotare la città di un salotto inteso come punto di aggregazione sociale, flessibile ad accogliere manifestazioni di tipo culturale che si svolgono durante l'anno, considerando nel percorso pedonale l'inserimento di piazza "Caduti di tutte le guerre".

Si dovranno quindi considerare gli aspetti funzionali della proposta progettuale che dovrà affrontare le seguenti problematiche:

- la conservazione dell'attuale pavimentazione realizzata recentemente;
- lo studio relativo all'intera area finalizzato alla ridefinizione della zona pedonale per una migliore e più completa fruizione della stessa;
- lo studio dell'intervento dovrà mantenere la possibilità di collocare strutture movibili (ad esempio palchi e cassarmonica) per manifestazioni periodiche;
- realizzazione di un nuovo sistema di illuminazione pubblica notturna sia per le facciate degli edifici che delimitano la piazza che per la zona pedonale valorizzando la soluzione estetica nel nuovo contesto; l'impianto inoltre dovrà garantire un livello di illuminazione notturna soddisfacente al fine di promuovere l'uso dell'intera area anche durante le ore serali; il tutto compatibilmente col sistema di illuminazione esistente;
- la riqualificazione delle facciate degli edifici prospicienti la piazza "4 Novembre" e il tratto di via Roma che raggiunge "Piazza dei Caduti di tutte le guerre"; fa eccezione la facciata del Palazzo Marchesale (si veda documentazione);
- inserimento (facoltativo) di elementi di arredo e verde urbano;
- il giusto inserimento estetico e funzionale di piazza "Caduti di tutte le guerre" nel nuovo progetto.

Articolo 3 – elaborati grafici

Il progetto dovrà essere sviluppato secondo i seguenti elaborati:

- due tavole formato UNI A1, su supporto rigido, con planimetrie e prospetti in scala adeguata, eventuali schizzi prospettici, assonometrie con qualsiasi tecnica rappresentativa;
- una relazione scritta composta al massimo di n.20 cartelle dattiloscritte formati UNI A4 (nella quale possono essere inseriti massimo 5 schizzi, immagini, schemi grafici e simili, atti ad illustrare e chiarire le idee proposte);
- supporto magnetico su cui siano registrati gli elaborati di cui sopra (non sarà oggetto di valutazione da parte della giuria).

Tutti gli elaborati presentati dovranno essere anonimi contrassegnati solo da un codice alfanumerico di cinque caratteri e contenuti in un plico adeguatamente sigillato; detto plico dovrà contenere anche una busta interna anonima sigillata con ceralacca che conterrà i dati necessari per identificare il progettista o il gruppo di progettazione e gli eventuali consulenti e/o

collaboratori; in detta busta dovranno essere contenuti anche gli elementi necessari per dimostrare il possesso dei requisiti (dei concorrenti) necessari per partecipare al concorso in oggetto ed il supporto magnetico (CD-ROM) di cui sopra .

La documentazione da allegare in busta chiusa è la seguente:

- dichiarazione di iscrizione all'albo professionale;
- nominativo, se applicabile, del capogruppo delegato a rappresentare il gruppo secondo quanto disposto dall'articolo 5 del presente bando;
- dichiarazione da parte di ciascun concorrente di trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 5 e di non rientrare nei casi di incompatibilità previsti al seguente articolo 6;
- dichiarazione da parte degli eventuali consulenti o collaboratori dalla quale si evidenzia la propria qualifica e la natura della propria consulenza o collaborazione.

Articolo 4 – documentazione disponibile

La documentazione disponibile, contenuta in un CD, è la seguente:

- aerofotogrammetrico dell'area interessata;
- documentazione fotografica;
- documentazione cenni storici;
- copia del bando.

Articolo 5 – condizioni per partecipare al concorso

Il presente concorso è aperto, oltre ai soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d) e) f) g) h) del d. lgs. 163/06, anche ai lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale nel rispetto delle relative competenze professionali, con esclusione per i dipendenti dell'amministrazione che bandisce il concorso, ed a coloro ai quali non sia inibito al momento della consegna degli elaborati, l'esercizio della libera professione sia per legge, che per contratto o provvedimento disciplinare, fatto salve le incompatibilità di cui al successivo art.6.

Articolo 6 – incompatibilità dei partecipanti

Sono esclusi dalla partecipazione al presente concorso le seguenti persone:

- i membri della commissione giudicatrice e tutto il personale che abbia con codesti soggetti rapporti di lavoro o di parentela;
- l'amministrazione, i consiglieri, i dipendenti dell'Ente banditore, compresi quelli con contratto a termine o con contratti di consulenza;
- i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o di collaborazione sia temporanea che continuativa con i membri della giuria;
- chi partecipa alla stesura del bando.

Articolo 7 – procedure

• Durata del bando.

Il bando viene pubblicato **lunedì 22 Gennaio 2007**.

• Richiesta e ritiro della documentazione.

La documentazione allegata al bando potrà essere ritirata presso gli uffici del comune tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, al costo di euro 50,00 a titolo di rimborso spese, o, su richiesta, sarà inviata con contrassegno, all'indirizzo indicato dal richiedente, sempre al costo di euro 50,00 più spese postali.

• Consegna degli elaborati

Gli elaborati progettuali dovranno essere presentati al Comune di Montemesola entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 marzo 2007.

Qualora gli elaborati vengano recapitati a mezzo posta o corriere, farà fede la data di spedizione che dovrà essere anteriore alla data di scadenza di consegna.

Il Comune non accetterà comunque progetti che, a causa di disguidi vari, gli vengano recapitati oltre dieci giorni dalla spedizione.

• Comunicazione dell'esito del concorso

Entro **mercoledì 4 aprile 2007** verranno comunicati i risultati del presente bando mediante la

comunicazione personale ai concorrenti e mediante comunicazione agli Ordini e Collegi dei partecipanti.

Con la stessa comunicazione verrà precisata la data in cui avverrà la premiazione dei vincitori, che sarà comunque entro e non oltre **venerdì 13 Aprile 2007**.

● **Restituzione dei progetti**

Ad esclusione dei primi tre progetti premiati, i partecipanti potranno richiedere la restituzione del materiale consegnato entro e non oltre **venerdì 29 giugno 2007** ed eventuali spese di spedizione saranno a carico del destinatario concorrente.

Articolo 8 – composizione della commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà composta dai seguenti membri.

- il sindaco o un suo delegato;
- il tecnico comunale dell'ente banditore;
- due tecnici (2 architetti individuati tra i Consiglieri dell'Ordine degli Architetti Pianificatori e Paesaggisti e Conservatori della provincia di Taranto);
- un rappresentante del Consiglio dell'Ordine degli Architetti Pianificatori e Paesaggisti e Conservatori della provincia di Taranto;
- un rappresentante del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Taranto;
- un rappresentante della Sovrintendenza ai Beni Architettonici della Regione Puglia.

La commissione opererà col plenum dei suoi componenti.

Funge da segretario senza diritto di voto il Segretario Comunale.

Funge da presidente della Commissione il Sindaco o un suo delegato.

In caso di assenza di alcuni membri della Commissione giudicatrice, si procederà alla nomina di supplenti nominati dai medesimi organismi al fine di ottenere un "collegio perfetto".

Articolo 9 – lavori della commissione giudicatrice

La riunione della commissione giudicatrice dovrà essere indetta con almeno una settimana di preavviso; dovrà iniziare i suoi lavori entro giovedì 22 Marzo 2007 e dovrà terminarli entro lunedì 2 aprile 2007.

La discussione degli elaborati dovrà essere preceduta da una fase istruttoria atta a verificare la rispondenza al bando degli stessi.

I lavori della commissione saranno segreti; di essi sarà redatto un verbale a cura del Segretario Comunale e custodito per 90 (novanta) giorni dopo la proclamazione del vincitore da parte del presidente della Commissione.

La relazione conclusiva, contenente la graduatoria dei premiati con le relative motivazioni, sarà pubblica.

Formata la graduatoria, la Commissione procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti i dati relativi al o ai professionisti autori dell'elaborato progettuale verificando, in prima istanza, quanto agli articoli 5, 6 del presente bando; conclusa questa fase potrà procedere all'assegnazione dei premi.

In caso di esclusione di un partecipante in conseguenza alla verifica di cui sopra, a quest'ultimo subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria.

Articolo 10 – calendario

Pubblicazione del bando: **22 gennaio 2007**
Iscrizione: **22 febbraio 2007**
Invio documentazione: **2 marzo 2007**
Richiesta chiarimenti: **entro il 9 marzo 2007**
Consegna elaborati: **20 marzo 2007**
Termine lavori Giuria: **2 aprile 2007**
Restituzione elaborati: **entro 29 giugno 2007**

Articolo 11 – esito e premi del concorso

Il concorso terminerà con una graduatoria insindacabile e con l'attribuzione dei seguenti premi in denaro:

- al primo classificato, premio di € 1.800 (milleottocento/00);
- al secondo classificato, € 1.000 (mille/00);
- al terzo classificato, € 700,00 (settecento/00).

Articolo 12 – Mostra, pubblicazione e ritiro dei progetti

L'Ente banditore, previo consenso da parte degli stessi progettisti, ai sensi della Legge 196/2003 riguardante la tutela dei dati personali, esporrà i progetti presentati entro il 29 Giugno 2007 e provvederà alla loro eventuale pubblicazione, senza nulla dovere ai progettisti.

Tutti gli elaborati, ad esclusione di quelli premiati e segnalati, che diverranno proprietà dell'Ente banditore, fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale così come regolati dalla vigente normativa, potranno essere ritirati dai concorrenti dopo la mostra.

Articolo 13 – responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento sarà il Tecnico Comunale in carica.

Articolo 14 – regolarità del bando – pubblicità

Vista la modesta entità delle opere la pubblicità del bando, ai sensi dell'articolo 80 comma 5 del D.P.R. 554/99, verrà garantita mediante affissione all'Albo pretorio del comune banditore.

Il presente bando è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.92 del 15 novembre 2006.

Articolo 15 – adempimenti finali

L'Amministrazione comunale non si impegna in alcun modo alla realizzazione di quanto proposto dai concorrenti.

Nel caso in cui l'amministrazione decidesse di proseguire con la realizzazione delle opere oggetto del bando, si impegna a privilegiare la soluzione ed il professionista premiato, riservandosi comunque l'insindacabile possibilità di richiedere modifiche per renderla più confacente alle proprie esigenze.

Montemesola, lì 9 gennaio 2007

Il responsabile del procedimento
Ufficio Tecnico Geom. Andrea Enriquez