

## **COMUNE DI BENEVENTO**

### **Concorso di idee “Crea il logo del Piano Strategico”**

#### **Art. 1 OGGETTO E FINALITA'**

Il Comune di Benevento, ritenendo la comunicazione istituzionale una leva fondamentale della semplificazione e dell'innovazione, ispirandosi ai principi di trasparenza, pubblicità, economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, promuove un concorso di idee per la realizzazione di un logo ufficiale che in modo sintetico consenta di identificare il Piano Strategico.

Al progetto primo classificato il Comune di Benevento attribuirà un premio di euro 5.000,00 (euro cinquemila) al lordo di ogni tassa e imposta.

I temi del Bando corrispondono alle indicazioni di carattere strategico come articolate nel Programma di Mandato (cui si rimanda per i necessari approfondimenti) – download [http://www.ascoben.it/allegati/1704\\_testo.pdf](http://www.ascoben.it/allegati/1704_testo.pdf):

- la Città “equa e solidale che guarda al futuro”;
- la Città recupera la sua centralità, tra zone interne e fasce costiere;
- la Città sostenibile e produttiva;
- la Città dell'area vasta;
- la Città dei servizi;
- la Partecipazione dei cittadini.

Particolare attenzione si richiede all'interpretazione degli aspetti inerenti l'identità storico-culturale della città e la volontà di una visione condivisa del suo sviluppo.

#### **Art. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al concorso è gratuita.

Possono partecipare al concorso gli artisti che non abbiano superato i 40 anni di età alla data di scadenza del bando.

Non possono partecipare al concorso i membri del Consiglio Comunale ed i loro parenti ed affini fino al terzo grado, gli amministratori e i dipendenti del Comune di Benevento, coloro che hanno partecipato alla redazione degli atti di gara, i membri della giuria.

#### **Art. 3 CARATTERISTICHE DEL LOGO**

Il logo deve avere le caratteristiche dell'originalità e non deve essere già utilizzato sul mercato; in particolare l'autore garantisce che sullo stesso non gravano diritti, di alcun genere, a favore di terzi. Il concorrente assume ogni responsabilità, nessuna esclusa, riguardo al progetto presentato, in relazione ad eventuali violazioni di brevetti (in ordine ad invenzioni, modelli industriali e marchi) e diritti d'autore facenti capo a terzi, impegnandosi a tenere indenne l'Ente e gli altri soggetti da questo autorizzati all'utilizzo del logo dagli oneri per la difesa in giudizio, spese e danni cui lo stesso concorrente venga eventualmente condannato, a seguito di azioni esperite nei suoi confronti.

La proposta dovrà essere flessibile:

- all'uso verticale e orizzontale;

- alla riduzione e ingrandimento;
- alla riproduzione in positivo o in negativo;
- alla riproduzione in bianco e nero anche qualora la proposta iniziale fosse a colori;

senza che ciò comporti una diminuzione della sua caratteristica di comunicazione.

Il logo selezionato potrà essere utilizzato per tutti gli strumenti di comunicazione e promozione del Piano Strategico: su più supporti ed oggetti, quali cancelleria, carta intestata, segnaletica stradale, vetrofanie, distintivi, depliant turistici, fiancata di automezzi adibiti a promozione turistica, ecc.

Il logo dovrà essere comprensibile a gruppi culturali e di nazionalità diverse; essere riconoscibile e memorizzabile da tutti sia nella sua componente grafica sia nella eventuale componente scritta; durare nel tempo senza diventare obsoleto.

Il logo non dovrà costituire né evocare:

- pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o a terzi;
- propaganda di natura politica, sindacale, ideologica o religiosa;
- pubblicità diretta o occulta, collegata alla produzione o distribuzione di alcun prodotto;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismi, razzismo, odio o minaccia.

#### Art. 4

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA ED ELABORATI DI CONCORSO

La domanda di partecipazione, compilata in carta semplice e firmata dal concorrente, dovrà contenere le seguenti informazioni:

- a) Cognome e nome, comune di residenza e relativo indirizzo del concorrente o del capogruppo;
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Possesso della cittadinanza italiana o la cittadinanza di altro Stato dell'Unione Europea;
- d) Rinuncia a qualsiasi diritto o royalty sulla proposta di logo partecipante al presente concorso nel caso in cui risultasse vincitore;
- e) Accettazione di tutte le norme del presente concorso;
- f) Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, e successive modifiche ed integrazioni.

La proposta tecnica, i dati anagrafici e il recapito dell'autore dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, in un plico anonimo, da far pervenire, **entro il 03/03/2007, ore 14:00 (30 giorni dalla data di pubblicazione del bando)**, al Comune di Benevento, Sistemi di Staff - Ufficio Programmi Complessi e Politiche Comunitarie – Via Annunziata, Palazzo Mosti – 82100 - Benevento.

Esso dovrà riportare esclusivamente la dicitura esterna Concorso di idee "Crea il logo del Piano Strategico".

Il plico chiuso deve essere consegnato a mano o inviato a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

L'eventuale consegna a mano deve essere effettuata presso il Comune di Benevento, Sistemi di Staff - Ufficio Programmi Complessi e Politiche Comunitarie – Via Annunziata, Palazzo Mosti – 82100 - Benevento.

I rischi di spedizione restano a carico del concorrente.

*Contenuto del plico:* all'interno del plico dovranno essere contenute n. 2 buste chiuse ed anonime denominate rispettivamente:

- A. Proposta tecnica;
- B. Scheda anagrafica.

*Busta A - Proposta tecnica:* all'interno di tale busta, contraddistinta con la lettera A, dovrà essere inserito:

1. il progetto, realizzato su supporto cartaceo formato A4 a colori ed in bianco e nero;

2. la relazione descrittiva del progetto di logo, che spieghi la logica e gli intenti comunicativi (in formato A4, max. 2 pagine);
3. un esempio di applicazione del simbolo grafico sulla carta intestata abbinato allo stemma del Comune di Benevento;
4. Supporto informatico (CD) con logo sia a colori sia in B/N in formato .jpg e presentazione in formato .ppt.

*Busta B - Anagrafica:* all'interno di tale busta, contraddistinta con la lettera B, dovranno essere inseriti le generalità del concorrente o del legale rappresentante della società concorrente nonché il relativo recapito.

#### **Art. 5**

### **COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

L'istruttoria e la valutazione dei progetti saranno effettuati da apposita Commissione, la cui composizione sarà definita dal Responsabile del Procedimento con successivo atto.

La Commissione Giudicatrice esprimerà le proprie valutazioni in base ai seguenti criteri:

- rappresentatività del logo;
- coerenza della proposta grafica con i contenuti del Programma di Mandato;
- originalità dell'idea;
- composizione grafica e sua costruzione tecnica;
- Efficacia e flessibilità di applicazione.

Alla Commissione spetta di controllare che i plichi pervenuti siano anonimi.

Saranno esaminate preliminarmente le proposte tecniche (lettera "A"), senza procedere all'apertura della busta contenete la scheda anagrafica.

Ad ogni progetto saranno assegnati, a giudizio insindacabile della commissione, da 0 a 50 punti.

Verrà quindi formata una graduatoria di merito estesa a non più di cinque progetti.

La Commissione potrà segnalare, inoltre, a suo insindacabile giudizio, l'eventuale presenza, tra il materiale pervenuto, di altri elaborati degni di menzione.

La Commissione procederà poi all'apertura delle buste anagrafiche (lettera "B").

La Commissione provvederà a definire la graduatoria finale di merito.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La Commissione ha la facoltà di non assegnare il premio qualora ritenga che la qualità degli elaborati non sia adeguata alle finalità che si intendono perseguire.

Il Comune di Benevento si riserva il diritto di integrare e modificare l'elaborato giudicato vincitore prima del suo definitivo utilizzo.

Il logo selezionato e premiato sarà di proprietà del Comune di Benevento,

La graduatoria definitiva dei concorrenti sarà resa nota sui siti [www.comune.benevento.it](http://www.comune.benevento.it); [www.ascoben.it](http://www.ascoben.it) entro 3 giorni dalla conclusione dei lavori della commissione.

#### **Art. 6**

### **PREMIAZIONE**

Al primo classificato il Comune di Benevento attribuirà il premio di euro 5.000,00 al lordo di ogni tassa e imposta.

Il logo premiato, regolarmente registrato a norma di legge, sarà utilizzato con diritto di esclusiva dal Comune di Benevento, per il tempo che riterrà più opportuno senza che l'autore possa avanzare, in futuro alcun ulteriore diritto economico, oltre al premio di cui sopra.

Per gli altri loghi eventualmente segnalati, perché ritenuti significativi, il compenso avrà esclusivamente carattere morale e consisterà nell'esposizione della loro proposta concorsuale durante la manifestazione pubblica di premiazione.

Tutti i lavori pervenuti non saranno restituiti.

**Art. 7**  
**VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 la Commissione effettua idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti, in caso di riscontro di false dichiarazioni da parte del vincitore, o per altre inadempienze rispetto al presente bando, il Comune di Benevento si riserva la facoltà di annullare l'assegnazione del premio al vincitore con conseguente riscatto del premio in denaro eventualmente corrisposto e di attribuirlo al concorrente immediatamente successivo nella graduatoria definita dal verbale di commissione.

**Art. 8**  
**MOSTRA E PUBBLICAZIONE DEGLI ELABORATI**

Il Comune di Benevento si riserva la facoltà di esporre pubblicamente le proposte selezionate.

**Art. 9**  
**DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Benevento e divulgato attraverso i siti internet del Comune di Benevento ([www.comune.benevento.it](http://www.comune.benevento.it); [www.ascoben.it](http://www.ascoben.it)); inoltre, potrà essere richiesto all'URP del Comune di Benevento in orario d'ufficio.

L'esito del concorso sarà pubblicizzato attraverso un comunicato stampa e sui suddetti siti internet.

I partecipanti classificati al primo posto verranno informati per iscritto dell'esito del concorso ed i nomi dei vincitori verranno pubblicati sui siti suddetti.

**Art. 10**  
**RESPONSABILITÀ**

Gli organizzatori non possono essere ritenuti responsabili dell'annullamento, del rinvio o del cambiamento del concorso per circostanze impreviste, né di eventuali furti, perdite, ritardi o danni durante il trasporto dei progetti.

Le spese postali e tutte le altre spese extra sono a carico dei partecipanti.

**Art. 11**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento, ai fini della procedura di cui al presente bando, è il Dirigente del Settore Programmi Complessi e Politiche Comunitarie, avv. Angelo Mancini.

**Art. 12**  
**SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**

La segreteria del concorso è a disposizione per ogni eventuale chiarimento e informazione presso PRUSST Calidone – Palazzo Paolo V, Corso Garibaldi - 82100 Benevento – tel. 082421549 fax 082425432- e-mail [calidone@legalmail.it](mailto:calidone@legalmail.it)

**Art. 13**  
**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

In applicazione del D.Lgs. 196/2003 responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Settore Programmi Complessi e Politiche Comunitarie, avv. Angelo Mancini, responsabile del procedimento.

I dati personali acquisiti da questo Ente saranno trattati anche con mezzi elettronici esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge. I titolari dei dati personali conservano i diritti di cui agli artt. 7, 8, 9, 10 del D.Lgs. n. 196/2003: in particolare, hanno diritto di richiedere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, qualora vi abbiano interesse, l'integrazione dei dati, e di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che li riguardano.

**Art. 14**  
**ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL CONCORSO**

La partecipazione a questo concorso presuppone l'accettazione integrale di questo regolamento.

Per quanto non espressamente previsto, si applicano le leggi di diritto comune e le consuetudini riconosciute in materia.

f.to Il Responsabile del Procedimento  
(avv. Angelo Mancini)