

“UN LOGO PER L’ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI , PAESAGGISTI
E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI CASERTA”

(appalto-concorso in due fasi per l’ideazione del logotipo e dell’immagine coordinata)

articolo 1

ENTE BANDITORE

L’Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Caserta - con sede in Corso Trieste 33, 81100 Caserta tel. 0823 32 10 72, fax 0823 35 77 84, e-mail architetticaserta@archiworld.it - indice un concorso per l’ideazione del proprio logotipo e dell’immagine coordinata.

articolo 2

OGGETTO E FINALITÀ DEL CONCORSO

Il concorso ha come finalità l’acquisizione da parte del Consiglio dell’Ordine di una proposta grafica per il suo logotipo e per la creazione di un’immagine visiva coordinata che sia caratterizzata da capacità distintiva e significatività rispetto agli scopi dell’Ordine professionale, come da norme deontologiche (allegato 1).

In particolare, la proposta dovrà tener presente i seguenti aspetti:

1. l’Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Caserta persegue la qualità e la cultura della professione dell’Architetto, Pianificatore, Paesaggista e Conservatore attraverso scelte generali e programmate, adeguate a regolare i rapporti tra l’attività degli iscritti e l’interesse pubblico, a promuovere il rapporto tra categoria e società, a permettere la formazione permanente degli iscritti e il loro aggiornamento professionale;

2. la proposta dovrà essere caratterizzata da una forte ed immediata riconoscibilità da parte del target cui sarà destinata, costituito dal singolo iscritto, dagli enti locali, dagli operatori del settore e dalla cittadinanza;

3. la proposta non dovrà essere riconducibile, per colori scelti e per contenuto, ai logotipi degli altri Ordini Professionali (Architetti ed Ingegneri) e dei Collegi dell'area tecnica del territorio della Regione Campania e/o a logo politici;

Il logotipo diverrà il simbolo ufficiale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Caserta e verrà utilizzato per tutte le applicazioni previste o che si riterranno necessarie.

articolo 3

TIPO DI CONCORSO

Il presente appalto-concorso, in DUE FASI, è a procedura aperta e onerosa per tutti gli individui in possesso dei requisiti di cui all'art.4 del bando. La forma di partecipazione della prima fase è ANONIMA e pertanto il plico, le buste e gli elaborati richi esti non dovranno riportare alcun segno, simbolo o dicitura che possano renderli identificabili, pena l'esclusione.

Il contributo di partecipazione al concorso è di € 30,00 (euro trenta) da versare sul Conto Corrente Postale intestato a:

Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Caserta

IBAN: IT-23-J-07601-14900-000003511952

Causale: Partecipazione concorso Logo

La ricevuta di versamento deve essere allegata alla documentazione da consegnare per la prima fase, pena l'esclusione dal concorso.

La lingua ufficiale è l'italiano.

L'importo della gara dall'appalto è di € 2.000,00 (euro duemila) da corrispondere al 1° classificato della 2° fase per quanto richiesto all'art.7; oltre ai rimborsi spese per i 3 vincitori della 1° fase di € 500,00 (euro cinquecento) cadauno.

articolo 4

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione è aperta ai professionisti, ai grafici, ai web e graphic designers.

La partecipazione può avvenire in forma individuale, associata o societaria, o in forma di raggruppamento temporaneo tra i soggetti precedentemente richiamati (di seguito definito gruppo); in questo caso tutti i componenti del gruppo devono essere in possesso dei requisiti di cui al primo comma del presente articolo.

Ad ogni effetto del presente concorso, un gruppo diconcorrenti avrà gli stessi diritti di un singolo concorrente.

Ogni gruppo dovrà nominare un suo componente quale delegato paritetico a rappresentarlo presso l'Ente banditore.

A tutti i componenti del gruppo è riconosciuta, a parità di titoli e di diritti, la paternità delle proposte o del progetto concorrente.

Tutti i partecipanti, non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art.5 del presente bando. Sarà il singolo gruppo a stabilire compiti ed attribuzioni interni allo stesso senza alcun coinvolgimento per l'Ente banditore.

Uno stesso concorrente non può partecipare a più di un gruppo, né partecipare contemporaneamente in forma singola e come appartenente ad un altro gruppo, pena l'esclusione dalla partecipazione.

I dipendenti di qualsiasi natura e grado dovranno accludere alla domanda di partecipazione il "nulla osta" della struttura di appartenenza.

articolo 5

INCOMPATIBILITÀ

Sono escluse dalla partecipazione al concorso le persone che risultano favorite a causa del loro coinvolgimento nella redazione e nella attuazione del bando; in particolare:

- a) i componenti della giuria, i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al III grado compreso;
- b) i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione, continuativo e notorio, con i membri della giuria;
- c) coloro che hanno partecipato all'organizzazione del concorso, stesura del bando e alla nomina dei membri della giuria;
- d) i membri del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Caserta.

articolo 6

DOCUMENTAZIONE A DISPOSIZIONE DEI PARTECIPANTI

La documentazione è scaricabile dal sito internet dell'Ordine all'indirizzo:
<http://www.ce.archiworld.it> ed è composta da:

- il presente bando di concorso;
- le norme deontologiche (ALL1)
- fac-simile della domanda di partecipazione (ALL2)
- il layout dell'elaborato grafico per la PRIMA FASE (ALL3)
- i layout degli elaborati grafici per la SECONDA FASE (ALL4 e ALL5)

articolo 7

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA ED ELABORATI DI
CONCORSO
(PRIMA FASE)

Tutta la documentazione sotto richiesta dovrà pervenire entro le ore 13.00 del 90° giorno dalla pubblicazione del bando (14 febbraio 2011), come da calendario –vedi art.12– al seguente indirizzo:

Ordine degli Architetti, PPC di Caserta
Corso Trieste 33
81100 Caserta

Le proposte potranno essere consegnate a mano dal giorno 17 novembre 2010 al giorno 14 febbraio 2011 negli orari di apertura della Segreteria dell'Ordine o tramite posta o corriere.

Se inviate, per posta farà fede il timbro postale di spedizione; se spedite attraverso corrieri espressi farà fede il giorno di invio; non saranno comunque accettati i plichi pervenuti dopo le ore 13.00 del 122° giorno dalla pubblicazione del bando (24 febbraio 2011), come da calendario -vedi art.12-. LA MANCANZA E/O L'INCOMPLETEZZA E/O DIFFORMITÀ, ANCHE PARZIALE, DELLA DOCUMENTAZIONE RISPETTO ALLE PRESCRIZIONI INDICATE DETERMINANO L'ESCLUSIONE.

Le proposte dovranno essere presentate in forma anonima in un UNICO PLICO in formato A3

contenente n.2 buste separate (una BUSTA IN FORMATO A4 e una BUSTA IN FORMATO A3).

Il PLICO, anonimo e sigillato con cera lacca , dovrà riportare la seguente dicitura:

“UN LOGO PER L'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI,
PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI CASERTA”.

Deve essere indirizzato a:

Ordine degli Architetti, PPC di Caserta

Corso Trieste 33

81100 Caserta

In caso di spedizione, per garantire l'anonimato, dovrà essere indicato quale mittente la dicitura Ordine degli Architetti, PPC di Caserta Corso Trieste 33, 81100 Caserta.

La BUSTA IN FORMATO A4 , opaca chiusa e anonima, dovrà contenere la domanda di

partecipazione al Concorso (ALL2_fac-simile domanda di partecipazione) con identificazione delle proprie generalità, domicilio e recapito, la qualifica professionale posseduta; in caso di gruppo si richiede l'elenco dei componenti e l'individuazione del Capogruppo, eventuali nulla-osta della struttura di appartenenza per i dipendenti.

Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo di partecipazione al concorso di € 30,00 (euro trenta) da versare sul Conto Corrente Postale intestato a:

Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Caserta

IBAN: IT-23-J-07601-14900-000003511952

Causale: Partecipazione concorso Logo

La BUSTA IN FORMATO A3 , opaca chiusa e anonima, dovrà contenere n. 2 documenti:

1) Primo documento (ALL3_layout primo elaborato) anonimo, in formato UNI A3 verticale

montato su supporto rigido leggero dello spessore max. di 1cm, dovrà recare in basso un rettangolo informativo alto 1,5 cm e lungo quanto il formato recante la dicitura "un logo per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Caserta" (come da allegato 4).

La disposizione dell'allegato 3 è vincolante e dovrà contenere:

1) la costruzione del logotipo a colori e bianco/nero (120x120mm) e la riduzione (20x20mm) a colori e bianco/nero;

2) il logotipo + lettering (120x120 mm) dovrà contenere una delle seguenti diciture:

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Caserta";

Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Caserta";

non vi è nessun vincolo nell'usare le maiuscole (è possibile usare indistintamente tutte minuscole o tutte maiuscole);

3) i caratteri istituzionali per la dicitura di testi e numeri, identificando un carattere, compatibile con il sistema operativo Microsoft Windows, oppure dovrà in caso di vincita dare indicazioni precise rispetto alla sua reperibilità sul mercato informatico;

4) la mappatura dei colori scelti come colori istituzionali.

5) relazione illustrativa anonima (277x135 mm) inerente le scelte progettuali e la descrizione del progetto proposto (possono essere inseriti anche schemi e grafici).

SI PRECISA CHE I CONTORNI DELLE SINGOLE AREE, PRESENTI NEL FILE DENOMINATO "ALL3_layout primo elaborato", SONO DA INTENDERSI COME SPAZI VINCOLANTI PER LA RAPPRESENTAZIONE DEI PUNTI PRECEDENTI (LE LINEE CHE INDIVIDUANO LE AREE POSSONO ESSERE ELEMIMATE)

2) Secondo documento anonimo, contenente la proposta progettuale su CD/DVD; il volume del CD sarà denominato con la seguente sigla OAPPCCE_LOGO; sulla superficie del CD/DVD sarà possibile riportare esclusivamente OAPPCCE_LOGO.

Il cd/dvd dovrà contenere nella directory principale i seguenti file:

1) n°1 file in formato tiff di dimensioni pari al formato A3 in risoluzione di 300 dpi, denominato "logoOAPPCCE_TAVOLA01.tiff", contenente il primo elaborato (ALL3_layout primo elaborato);

2) n°1 file in formato eps denominato "logoOAPPCCE_TAVOLA01.eps", contenente il primo elaborato (ALL3_layout primo elaborato);

3) n°1 file, in formato doc del testo contenuto nella relazione illustrativa (punto 5 del primo documento), denominato "logoOAPPCCE_RELAZIONE.doc";

4) n°1 file, in formato pdf del testo contenuto nella relazione illustrativa (punto 5 del primo

documento), denominato "logoOAPPCCE_RELAZIONE.pdf".

TUTTI I FILES ED IL SUPPORTO NON DOVRANNO CONTENERE NELLE PROPRIETÀ O IN ALTRE SEZIONI INFORMAZIONI DALLE QUALI SI POSSA RISALIRE AL CANDIDATO PENA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO.

Tutti i file postscript (eps) dovranno essere realizzati in modo tale da consentire direttamente (senza ulteriori interventi di tipo grafico) la pubblicazione e la stampa tipografica.

(SECONDA FASE)

A tale fase saranno ammessi esclusivamente i primi tre classificati, i quali dovranno far pervenire tutta la documentazione sotto richiesta entro le ore 13.00 del 31° giorno dalla proclamazione della graduatoria di merito della prima fase, come da calendario –vedi art.12–. Tale documentazione dovrà essere consegnata esclusivamente a mano negli orari di apertura della Segreteria dell'Ordine sita a Caserta in Corso Trieste 33.

Le proposte dovranno essere presentate in forma palese in un UNICO PLICO in formato A2

contenente i seguenti elaborati:

1) Primo documento (ALL4_layout secondo elaborato), in formato UNI A2 orizzontale montato su supporto rigido leggero dello spessore max. di 1cm, dovrà recare in basso un rettangolo informativo alto 1,5 cm e lungo quanto il formato suddiviso in tre parti: la prima a sinistra da lasciare in bianco riservata alla Segreteria del concorso, la seconda recante la dicitura "un logo per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e

Conservatori della provincia di Caserta”, nella terza si deve inserire il nome del concorrente se singolo o del delegato in caso di società o di raggruppamento temporaneo (come specificato nell'allegato 4).

La disposizione dell'allegato 4 è vincolante e dovrà contenere:

1) esempi applicativi del logotipo:

- (a) carta intestata formato UNI A4 (scala 1:2);
- (b) busta con la dicitura per esteso “Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Caserta” formato 11 x 23 cm (scala 1:2);
- (c) biglietto da visita fronte-retro formato 85x54mm (scala 1:1) orientamento orizzontale o verticale;
- (d) cartellina porta documenti per formati UNI A4 (scala 1:2), ovvero la copertina e l'interno della medesima cartellina con libertà di sagoma e piegatura;
- (e) etichetta di stampa per CD/DVD che dovrà contenere la dicitura per esteso “Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Caserta” e uno spazio riservato al contenuto del medesimo supporto di diametro 12cm (scala 1:2);
- (f) blocco appunti formato UNI A4 (scala 1:2);
- (g) timbro con logo e lettering di forma libera inserito in un quadrato di lato 50mm (scala 1:1);
- (h) timbro istituzionale di forma rettangolare 60x30mm (scala 1:1);
- (i) manifesto formato 100x70cm (in scala 1:5).

SI PRECISA CHE I CONTORNI DELLE SINGOLE AREE, PRESENTI NEL FILE DENOMINATO “ALL4_layout secondo elaborato”, SONO DA INTENDERSI COME

SPAZI VINCOLANTI PER LA RAPPRESENTAZIONE DEI PUNTI PRECEDENTI (LE LINEE CHE INDIVIDUANO LE AREE POSSONO ESSERE ELEMIMATE)

Le scritte da riportare sui vari supporti sono le seguenti:

a) carta intestata:

- il logotipo + lettering
- Corso Trieste 33
- 81100 Caserta
- tel. 0823 32 10 72
- fax 0823 35 77 84
- e-mail: architetticaserta@archiworld.it
- www.ce.archiworld.it
- C.F. 93003630618

b) busta:

- il logotipo + lettering
- Corso Trieste 33
- 81100 Caserta
- tel. 0823 32 10 72
- fax 0823 35 77 84
- e-mail: architetticaserta@archiworld.it
- www.ce.archiworld.it
- C.F. 93003630618

c) biglietto da visita:

FRONTE

- il logotipo + lettering
- Corso Trieste 33

- 81100 Caserta
- tel. 0823 32 10 72
- fax 0823 35 77 84
- e-mail: architetticaserta@archiworld.it
- www.ce.archiworld.it
- C.F. 93003630618

RETRO

- nome e cognome dei quindici membri del Consiglio
- la dicitura della carica ricoperta da ogni membro del consiglio (Presidente, Segretario, Tesoriere e Consigliere)
- recapito mobile di ogni membro del consiglio

d) cartellina porta documenti:

COPERTINA

- il logotipo + lettering

SECONDO E TERZA DI COPERTINA

- spazio di presentazione evento (titolo, sottotitolo, luogo, data, ecc.)
- spazi pubblicitari (massimo 10)
- tasca o altro elemento idoneo a raccogliere un CD/DVD.
- tasca/e idonea/e a raccogliere documenti in formato UNI A4

QUARTA DI COPERTINA

- il logotipo + lettering
- Corso Trieste 33
- 81100 Caserta
- tel. 0823 32 10 72
- fax 0823 35 77 84
- e-mail: architetticaserta@archiworld.it

- www.ce.archiword.it

- C.F. 93003630618

e) etichetta per la stampa su supporto CD/DVD

- il logotipo + lettering

- Corso Trieste 33

- 81100 Caserta

- C.F. 93003630618

- spazio per la descrizione del contenuto del supporto digitale

f) blocco appunti:

- il logotipo + lettering

- Corso Trieste 33

- 81100 Caserta

- tel. 0823 32 10 72

- fax 0823 35 77 84

- e-mail: architetticaserta@archiworld.it

- www.ce.archiword.it

- C.F. 93003630618

g) timbro:

- il logotipo + lettering

h) timbro:

- una delle seguenti diciture:

1. Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Caserta”;

2. Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Caserta”;

il logotipo + lettering

- Corso Trieste 33

- 81100 Caserta

- C.F. 93003630618

i) manifesto 100x70cm:

- il logotipo e la dicitura “Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Caserta”

- Corso Trieste 33

- 81100 Caserta

- tel. 0823 32 10 72

- fax 0823 35 77 84

- e-mail: architetticaserta@archiworld.it

- www.ce.archiworld.it

- C.F. 93003630618

- spazio di presentazione evento (titolo, sottotitolo, luogo, data, ecc.)

- spazi pubblicitari (massimo 10)

2) Secondo documento contenente la proposta progettuale su CD/DVD; il volume del CD sarà denominato con il nome del concorrente, se singolo, o del delegato in caso di società o di raggruppamento temporaneo; sulla superficie del CD/DVD dovrà essere riportato il nome del concorrente, se singolo, o del delegato in caso di società o di raggruppamento temporaneo.

Il CD/DVD dovrà contenere nella directory principale i seguenti file:

- n°1 file in formato tiff di dimensioni pari al formato A2 in risoluzione di 300 dpi, denominato “logoOAPPC_CE_TAVOLA02.tiff”, contenente il primo elaborato (ALL4_layout secondo elaborato);

- n°1 file in versione eps denominato “logoOAPPC_CE_TAVOLA02.eps”, contenente il primo elaborato (ALL4_layout secondo elaborato);

Tutti i file postscript (eps) dovranno essere realizzati in modo tale da consentire direttamente (senza ulteriori interventi di tipo grafico) la pubblicazione e la stampa tipografica.

articolo 8

RICHIESTA DI CHIARIMENTI E QUESITI

Entro il 15° giorno dalla pubblicazione del bando (9 novembre 2010), come da calendario –vedi art.12– , i concorrenti potranno presentare eventuali richieste di chiarimenti e quesiti esclusivamente via e-mail all’indirizzo: architetticaserta@archiworld.it, il messaggio dovrà avere per oggetto “LOGO_OAPPCFM_quesiti ”.

La Segreteria del concorso provvederà a rispondere ai quesiti entro il 22° giorno dalla pubblicazione del bando (16 novembre 2010), come da calendario –vedi art.12–, pubblicando le risposte esclusivamente sul sito internet dell’Ordine all’indirizzo: <http://www.ce.archiword.it>, tutte le risposte ai quesiti saranno raggruppate per tema.

articolo 9

REQUISITI RICHIESTI AI PARTECIPANTI

Il logotipo deve presentare i caratteri della novità ed originalità.

In particolare l’autore garantisce che sullo stesso non gravano diritti, di alcun genere, a favore di terzi. I concorrenti assumono ogni responsabilità, riguardo al progetto presentato, in relazione ad eventuali violazioni di brevetti (in ordine ad invenzioni, modelli industriali e marchi) e diritti d’autore facenti capo a terzi, impegnandosi a tenere indenne l’Ordine dagli oneri per la difesa in giudizio, spese e danni cui venga

eventualmente condannata, a seguito di azioni esperite nei suoi confronti dagli stessi soggetti.

Ove, da sentenza passata in giudicato, emerga che il logotipo risultato vincitore violi diritti facenti capo a terzi e, conseguentemente, risulti precluso all' "Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Caserta" l'uso del logotipo stesso, l'aggiudicatario dell'appalto dovrà risarcire i danni materiali e d'immagine subiti dall'Ordine degli Architetti di Caserta stesso.

I concorrenti si impegnano, fin quando non venga proclamato il soggetto aggiudicatario dell'appalto, a non cedere a soggetti diversi dall'associazione, marchi, emblemi e comunque segni distintivi aventi caratteri analoghi a quelli caratterizzanti il logotipo proposto per l'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Caserta.

articolo 10

GIURIA

La giuria, composta da n. 5 (cinque) membri effettivi, è nominata dal Consiglio l'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Caserta.

Qualora un membro effettivo dichiarerà la sua indisponibilità a partecipare ai lavori della giuria o risulti assente, all'apertura o nel corso dei lavori, verrà sostituito da un altro componente, appositamente nominato con specifico provvedimento.

Le riunioni della giuria saranno valide con la presenza di 5 (cinque) membri.

Sarà consentita la presenza, senza diritto di voto, di tutti i Consiglieri dell'Ordine degli Architetti PPC della provincia di Caserta.

La giuria è composta dai seguenti membri effettivi:

1) Presidente dell'ordine degli architetti della provincia di Caserta (o suo delegato);

- 2) Preside della facoltà di Architettura "L. Vanvitelli" S.U.N. (o suo delegato);
- 3) Artista di fama internazionale;
- 4) Responsabile della Commissione Eventi Manifestazioni;
- 5) Responsabile della commissione design;

articolo 11

LAVORI DELLA GIURIA

La giuria nella PRIMA FASE esaminerà i progetti e formulerà una graduatoria di merito in base ai seguenti criteri che potrà integrare dandone adeguata motivazione:

- coerenza con l'oggetto del concorso e pertinenza con i principi fondanti le norme deontologiche dell'Ordine professionale;
- risposta alle richieste elencate all'art.2;
- immediatezza comunicativa (riconoscibilità e capacità distintiva);
- resa nella utilizzazione e riproducibilità ad un solo colore;

tutte le decisioni saranno prese a maggioranza semplice e saranno vincolanti per l'Ente Banditore.

Solo dopo aver formulato la graduatoria finale, trattandosi di una competizione anonima, la giuria procederà all'apertura delle buste chiuse in formato A4 di tutti i concorrenti e alla conseguente verifica dei documenti e delle incompatibilità, conclusa la quale ammetterà, a pari merito, alla SECONDA FASE i primi tre classificati.

Inoltre la giuria per i progetti che riterrà meritevoli disporrà di tre menzioni.

All'apertura della busta contenente i documenti amministrativi, il concorrente che si troverà in difetto dei requisiti e/o carenza della dichiarazione di cui all'ALL2_fac-simile domanda di partecipazione e/o cause di incompatibilità di cui all'art.4 ed all'art.5, sarà escluso.

Nella SECONDA FASE la Giuria esprimerà le proprie valutazioni in base ai seguenti criteri che potrà integrare dandone adeguata motivazione:

- efficacia e flessibilità di applicazione del logotipo;
- originalità delle varie declinazioni;
- qualità generale della proposta.

Le decisioni saranno prese a maggioranza semplice e saranno vincolanti per l'Ente Banditore.

Sarà pubblicata sul sito internet dell'Ordine all'indirizzo: <http://www.ce.archiword.it>, la relazione conclusiva dei lavori della Giuria, la quale conterrà l'elenco dei progetti pervenuti accompagnato dalla relativa graduatoria.

articolo 12

CALENDARIO

1	Pubblicazione bando		25 ottobre 2010
2	Richiesta chiarimenti e quesiti	15gg 15°giorno dal punto 1	9 novembre 2010
3	Risposta ai quesiti	7 gg 22°giorno dal punto 1	16 novembre 2010
4	Consegna elaborati 1a fase	90gg 112 °giorno dal punto 1	14 febbraio 2011
5	Termine entro il quale debbono arrivare gli elaborati	10gg 122°giorno dal punto 1	24 febbraio 2011
6	Lavori della giuria e comunicazione graduatoria	30gg 152°giorno dal punto 1	26 marzo 2011*
7	Consegna elaborati 2a fase	31gg 31°giorno dal punto 6	26 aprile 2011**
8	Lavori giuria e proclamazione del vincitore	10gg 41°giorno dal punto 6	5 maggio 2011**
9	Mostra	60gg 101°giorno dal punto 6	4 luglio 2011**
10	Ritiro elaborati	30gg 131°giorno dal punto	4 agosto 2011**

		6	
--	--	---	--

N.B.:

* data entro la quale verrà comunicata la graduatoria

**data presunta in quanto legata alla comunicazione della graduatoria

L'Ente banditore potrà prorogare i termini delle scadenze di cui sopra allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del concorso dandone notizia esclusivamente attraverso una specifica pubblicazione nel sito internet dell'Ordine.

articolo 13

PREMI

Ai tre concorrenti ammessi alla seconda fase sarà riconosciuto un rimborso spese di €500,00 (euro cinquecento), al vincitore della seconda fase sarà riconosciuto l'importo massimo di €2.500,00 (euro duemilacinquecento) comprensivo del rimborso spese ricevuto alla fine della prima fase.

articolo 14

MOSTRA

L'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Caserta si riserva di effettuare, secondo modalità da stabilirsi successivamente all'esito del concorso, una mostra degli elaborati di concorso entro il 101° giorno dalla proclamazione della graduatoria di merito della prima fase, come da calendario –vedi art.12–.

In ogni caso saranno pubblicati sul sito internet dell'Ordine all'indirizzo <http://www.ce.archiword.it> gli elaborati dei primi tre classificati e degli eventuali menzionati.

articolo 15

ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL BANDO

La partecipazione al concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando. Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando si fa riferimento alle norme di legge e regolamenti vigenti.

articolo 16

DIRITTO D'AUTORE

Il vincitore dovrà fornire il proprio elaborato in forma definitiva su supporto informatico cedendo a norma di legge ed a titolo non oneroso tutti i diritti (L.633/41 e D.Lgs 68/2003), fatti salvi i diritti d'autore.

Nel caso l'associazione ritenga necessario apportare modifiche al logo stesso, le medesime dovranno essere comunicate al responsabile del progetto vincitore, al fine di un suo parere.

articolo 17

RESPONSABILITÀ

Partecipando al concorso gli autori assumono a loro carico tutti i rischi e danni, compreso il furto, che gli elaborati dovessero subire nel corso della spedizione e della giacenza.

Qualora gli autori intendano assicurare i loro elaborati contro tutti i rischi (spedizione e giacenza comprese) dovranno provvedere direttamente a proprie spese.

Gli autori si faranno garanti dell'originalità dei loro progetti.

articolo 18

RESTITUZIONE DEI PROGETTI

Tutti gli elaborati non premiati potranno essere ritirati dai progettisti o terzi muniti di delega scritta, a loro cura e spesa, presso la sede dell'Ordine previo accordo telefonico, entro e non oltre il 131° giorno dalla proclamazione della graduatoria di merito della prima fase, come da calendario –vedi art.12–.

Decorso tale termine il referente è implicitamente autorizzato alla non conservazione degli elaborati ancora in deposito.

articolo 19

CONTROVERSIE

Per eventuali controversie non risolte in via bonaria è competente il Foro di Santa Maria Capua Vetere.

articolo 20

SEGRETERIA ORGANIZZATRICE DEL CONCORSO

La Segreteria organizzatrice del concorso è costituita da:

Arch. Antonio Iuliano.

!

Arch. Raffaele Di Bona.

Arch. ir. Giuseppe Sorvillo.

I recapiti della segreteria del concorso, per la trasmissione di richieste, sono:

indirizzo e-mail: architetticaserta@archiworld.it

indirizzo web <http://www.ce.archiworld.it>

articolo 21

PUBBLICAZIONE E PUBBLICITÀ

Il presente bando verrà pubblicato, così come da delibera n.3 del 9 settembre 2009, il giorno 25 ottobre 2010 sul sito dell'Ordine e ne verrà data comunicazione ufficiale a tutti gli iscritti attraverso la mailing list oltre che una larga diffusione attraverso l'utilizzo anche della stampa locale.

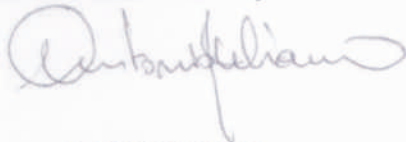
Il bando si articolerà secondo il calendario stabilito all'articolo 12.

ALLEGATI:

- ALL1_le norme deontologiche
- ALL2_fac-simile domanda di partecipazione
- ALL3_layout primo elaborato grafico
- ALL4_layout secondo elaborato grafico

I CONSIGLIERI RESPONSABILI

(arch. Antonio Iuliano)



IL SEGRETARIO

(arch. Antonio Maio)



(arch./r. Raffaele Di Bona)



IL PRESIDENTE

(arch. Domenico de Cristofaro)

