

## **COMUNE DI GUASTALLA**

**Piazza Mazzini, 1  
42016 Guastalla RE  
[www.comune.guastalla.re.it](http://www.comune.guastalla.re.it)**

### **BANDO CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER L'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA DELLA REPUBBLICA**

#### **IL COMUNE DI GUASTALLA**

In esecuzione della determina del Responsabile del Settore Uso del Territorio n. 228 del 13.06.08 ed in accordo con Poste Italiane S.p.A.,

#### **INDICE**

un **concorso di progettazione** in due fasi, ex art. 109, comma 1, del d.lgs 163/06 e s.m.i., per l'intervento di riqualificazione di piazza della Repubblica.

#### **1 – OGGETTO DEL CONCORSO**

Il tema del concorso concerne la **progettazione architettonica a scala urbana dell'assetto morfologico-ambientale, infrastrutturale ed insediativo del comparto di riqualificazione denominato "piazza della Repubblica", posto nel centro storico e destinato ad attrezzature di interesse comune, a parcheggi e alla permanenza delle attività mercatali tradizionalmente presenti al suo interno.**

#### **2 – PUBBLICAZIONE**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito Internet dell'Amministrazione Comunale di Guastalla: [www.comune.guastalla.re.it](http://www.comune.guastalla.re.it) e sul SITAR: [www.sitar-er.it](http://www.sitar-er.it).

Il bando viene inoltre inviato agli Ordini Professionali di cui al successivo art. 3.

Gli effetti giuridici connessi alla pubblicità decorrono dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Guastalla.

#### **3 – APPROVAZIONE**

Il bando di concorso ha avuto la preventiva approvazione da parte degli Ordini degli Architetti degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori e degli Ingegneri della Provincia di Reggio Emilia.

#### **4 - FINALITÀ TEMA DEL CONCORSO**

Le finalità del concorso sono state approfondite dal Comune di Guastalla attraverso il confronto svolto nell'ambito della Commissione Consiliare Affari Istituzionali integrata con rappresentanti dei cittadini e delle categorie economiche; le motivazioni ivi espresse sono le seguenti:

- a. permettere all'Amministrazione Comunale di acquisire proposte progettuali qualificate, superando così i vincoli che derivano dall'incarico ad un unico progettista, confermando così la tendenza invalsa a livello europeo di un frequente ricorso al bando di concorso come strumento idoneo a fornire risposta alle esigenze di qualità progettuale;
- b. permettere all'Amministrazione Comunale di scegliere il progettista che redigerà il piano urbanistico attuativo e al quale **verrà affidata la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva dell'intervento di riqualificazione ai sensi degli artt. 99, comma 5 e 109, comma.1 del d.lgs 163/06 e s.m.i..**

Il bando di concorso, come enunciato all'art. 1, ha per oggetto la redazione di un progetto architettonico preliminare per la riqualificazione dell'area di piazza della Repubblica, in cui siano previsti:

- a. **la permanenza della struttura dell'Ufficio Postale**, del quale andrà proposta la ristrutturazione e il restyling per renderlo tale da produrre una riqualificazione, anche formale, del comparto urbano. Fra le possibilità di intervento andrà contemplata anche la demolizione di una parte della struttura (contraddistinta col colore rosso nella tavola di rilievo) e il trasferimento del volume in altra collocazione contigua all'edificio postale. Preliminarmente all'attivazione della fase di progettazione ristretta, verrà comunicato ai professionisti ammessi l'ammontare della spesa destinabile al restyling dell'edificio stesso.
- b. **la realizzazione di un edificio** di 400 mq di superficie utile e comunque non superiore a mc 2.000 capace di ospitare spazi di deposito materiali necessari alla funzionalità della sala espositiva "San Francesco" e contenere gli uffici per la gestione delle attività espositive comunali, oltre che servizi igienici a fruizione pubblica.
- c. **l'attrezzatura dello spazio aperto** in forma tale da valorizzare la percezione visiva dell'emergenza architettonica della ex chiesa di San Francesco e da permettere l'adeguato svolgimento della funzione mercatale.

## **5 - INDIVIDUAZIONE DEL LUOGO E RIFERIMENTI NORMATIVI**

Attualmente l'area complessiva oggetto di intervento è destinata a parcheggio e funzione mercatale ed include l'edificio sede dell'Ufficio Postale.

Essa è individuata dalla vigente Disciplina particolareggiata per il centro storico e dal Piano Strutturale Comunale adottato in data 6.2.2008, quale Piano Urbanistico Attuativo di Piazza della Repubblica.

L'intervento sull'area in questione richiede il rispetto della ex chiesa di San Francesco, soggetta a tutela da parte del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, della quale va valorizzata la presenza e la relazione con il sistema degli spazi urbani esistenti e di progetto.

## **6 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al concorso è aperta ai Soggetti di cui all'art. 90, comma 1, del d.lgs 163/06 e s.m.i., iscritti ai rispettivi Ordini Professionali, ai quali non sia precluso per legge l'esercizio della libera professione e che siano in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del d.lgs 163/06 e s.m.i.

Le Società di ingegneria e le Società di professionisti devono possedere i requisiti di cui all'art. 90, comma 2 del d.lgs 163/06 e s.m.i., artt. 53 e 54 del DPR 554/99 e s.m.i..

Il concorso è aperto ai soggetti aventi titolo in base alle direttive dell'Unione Europea, ai quali non sia inibito l'esercizio della professione per legge.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, ciascun componente deve risultare in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso, **pena l'esclusione** dell'intero RTP.

Ai sensi dell'art. 51, comma 5, del DPR 554/99 e s.m.i., i RTP dovranno prevedere, la partecipazione di un professionista laureato abilitato all'esercizio della professione **da meno di 5 anni**.

La designazione del capogruppo dovrà effettuarsi mediante apposita dichiarazione sottoscritta da tutti i componenti del gruppo.

Nel caso di RTP costituito, deve essere indicato il nominativo del soggetto mandatario.

Nel caso di RTP non costituito, deve essere indicato il nominativo del soggetto capogruppo e dovrà essere prodotta, **a pena d'esclusione, dichiarazione di impegno a conferire, in caso di affidamento dell'incarico**, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei componenti il raggruppamento, da indicare in sede di partecipazione al concorso e qualificato come mandatario, il quale intratterrà i rapporti con il Comune di Guastalla, in nome proprio e per conto delle mandanti. La suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo.

Non è ammessa alcuna variazione nella composizione del gruppo di progettazione, **a pena d'esclusione**.

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno avvalersi di collaboratori e/o consulenti, privi dell'iscrizione agli albi professionali, i quali dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs 163/06 e s.m.i. e non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste al successivo art. 7.

## **7 - ESCLUSIONI DAL CONCORSO**

Non possono partecipare al concorso:

- a. i componenti la giuria;
- b. i parenti e affini, fino al 4° grado, dei componenti la giuria, oltre al coniuge;
- c. gli Amministratori, i Consiglieri Comunali e i dipendenti del Comune di Guastalla anche con contratto a termine e i consulenti dello stesso Ente con contratto continuativo;
- d. i datori di lavoro o coloro che hanno qualsiasi rapporto di lavoro o di collaborazione in atti con i membri della giuria;
- e. coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con Enti, Istituzioni o Amministrazioni Pubbliche, salvo che siano titolari di autorizzazione specifica o comunque siano legittimati da leggi, regolamenti o contratti sindacali;
- f. coloro che si trovano nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs 163/06 e s.m.i..

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione né come capogruppo, né come membro del gruppo, né come consulente o collaboratore. Il gruppo costituirà un unico Soggetto ai fini del presente concorso.

Non è inoltre ammessa la partecipazione di un concorrente come singolo e quale componente di raggruppamento.

La violazione dei suddetti divieti comporta l'esclusione dal concorso di tutti i soggetti dei quali il soggetto risulta essere membro.

## **8 - SVOLGIMENTO DEL CONCORSO**

Il concorso si svolge in due fasi:

- **la prima di "pre-qualifica", aperta a tutti i soggetti di cui all'art. 6. La predetta fase si svolgerà in forma anonima, non darà origine ad una graduatoria di merito o all'assegnazione o riconoscimento di premi, ma unicamente alla selezione di n. 5 concorrenti che saranno invitati a partecipare alla fase successiva e ai quali sarà richiesto di redigere un progetto con il livello di approfondimento pari al progetto preliminare;**
- **la seconda fase "concorsuale", alla quale saranno ammessi a partecipare, in forma anonima, unicamente i cinque concorrenti selezionati nella fase precedente. Nella predetta fase, il Comune di Guastalla procederà alla valutazione dei progetti presentati dai 5 concorrenti selezionati sulla base dei criteri più oltre descritti e alla scelta del progetto vincitore del Concorso.**

## **9 – ISCRIZIONE ALLA FASE DI PREQUALIFICA**

**La I<sup>a</sup> fase del concorso si svolge in forma anonima.**

I plichi contenenti la domanda di partecipazione e la documentazione di cui al successivo art. 10 del presente bando, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **a pena d'esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Guastalla entro e non oltre le ore 12.00 del giorno MARTEDI' 22 LUGLIO 2008**

Per la partecipazione, **a pena d'esclusione**, dovrà essere in precedenza ritirato il seguente materiale, presso l'ufficio tecnico del Comune di Guastalla, Piazza Mazzini, 1 su supporto informatico, al costo di €50,00, da versare al momento del ritiro:

- relazione essenziale sulle finalità del concorso e l'evoluzione storica dell'area di intervento;
- cartografia di piano (scala 1:1000) con individuazione dell'area di intervento;
- n. 4 fotografie dello stato di fatto dell'area
- estratto aero-fotogrammetrico a colori.

Il plico sigillato con ceralacca dovrà recare all'esterno la sola dicitura:

**“CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER L'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA DELLA REPUBBLICA – I<sup>a</sup> FASE DI PREQUALIFICA”,**

e dovrà essere indirizzato a:

**COMUNE DI GUASTALLA, SETTORE USO DEL TERRITORIO, P.ZA MAZZINI, 1, 42016 GUASTALLA (RE)**

Il plico in parola dovrà pervenire mediante raccomandata A. R. o posta celere, o agenzia di recapito autorizzata , ovvero a mano mediante consegna all'Ufficio Protocollo del

Comune di Guastalla. In questo caso, verrà rilasciata ricevuta con indicazione del giorno e dell'ora della consegna.

Il Comune di Guastalla, declina ogni responsabilità in caso di ritardo o mancata consegna entro il predetto termine perentorio.

## **CONTENUTO DEL PLICO**

Il plico dovrà contenere al suo interno quanto segue:

una busta opaca, sigillata con ceralacca, recante la dicitura “**documentazione amministrativa**”;

una busta opaca, sigillata con ceralacca, recante la dicitura esterna “**documentazione tecnica**”;

Si precisa che, sul plico, sulle due buste opache, nonché sulla documentazione tecnica (curriculum, disegni, ecc.) non dovranno essere apposte intestazioni, firme, o segni di riconoscimento, **a pena d'esclusione**.

Qualora la modalità di invio richieda l'indicazione del mittente, dovrà essere indicato come tale il Comune di Guastalla.

### **1 – Documentazione amministrativa**

La busta dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, quanto segue:

a) domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva di certificazione ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in bollo da € 14,62, *il cui schema è qui allegato sub 1*, sottoscritta, **a pena d'esclusione con le modalità ivi indicate e corredata da un valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i**.

Nel caso di RTP non costituito, la domanda di partecipazione dovrà contenere **a pena d'esclusione**; l'impegno a conferire, in caso di affidamento dell'incarico, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato come capogruppo il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 37 d.lgs 163/06 e s.m.i. ); e le parti di servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento.

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta libera, corredata da copia di un valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i) resa dai Soggetti partecipanti, inclusi eventuali consulenti e collaboratori, in conformità al modello, qui allegato sub 2, attestante l'assenza delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 7 del presente bando, l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs 163/06 e s.m.i.. Le Soc. di Ingegneria dovranno inoltre dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 53 del DPR 554/99 e s.m.i., le Società di Professionisti il possesso dei requisiti di cui all'art. 54 del DPR stesso.

c) nulla osta dell'organo della Pubblica Amministrazione competente per i dipendenti pubblici;

d) dichiarazione e/o ricevuta attestante l'avvenuto acquisto del materiale di cui al terzo capoverso del presente art. 9;

Il Comune di Guastalla si riserva la facoltà di effettuare verifiche a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

## **2) Documentazione tecnica**

Nella busta documentazione tecnica dovrà essere inserito quanto segue:

A. Curriculum del capogruppo di lunghezza non superiore a 8 pagine in formato A4, in cui siano evidenziati i progetti realizzati (dovrà essere indicata la data di fine lavori, o, in mancanza di essa, la data di inizio lavori), i risultati ottenuti in concorsi di progettazione e le competenze specifiche dei componenti, nonché le attività di docenza, l'elenco delle pubblicazioni, le relazioni a convegni e tutti i titoli culturali maturati;

B. Curriculum di ciascun componente il gruppo di progettazione di lunghezza non superiore a 2 pagine formato A4 relativo a docenze, elenco delle pubblicazioni, relazione a convegni e tutti i titoli culturali attinenti il tema del concorso;

C. Dossier con immagini rappresentative di massimo tre opere progettate negli ultimi 5 anni, dal capogruppo o dai componenti il gruppo di progettazione, inerenti o affini al tema inerenti i temi del concorso (massimo 9 cartelle formato A2). L'illustrazione delle opere dovrà contenere le seguenti informazioni:

- il progettista o il gruppo di progettazione che ha svolto l'attività di progettazione;
- la prestazione professionale svolta;
- il committente;
- l'anno di esecuzione della prestazione;
- dati relativi al volume e alle superfici progettate/costruite;
- importo globale del singolo intervento;
- breve descrizione dell'opera;
- indicazione se è stata realizzata o se è in corso di progettazione;
- relazione di lunghezza non superiore a 3 pagine formato A4, che illustri gli indirizzi progettuali che si intendono adottare e il metodo di approccio al tema concorsuale.

Eventuali chiarimenti, informazioni complementari sul bando di Concorso, sul presente regolamento attinenti la fase di prequalifica, potranno essere richieste al Comune di Guastalla, **esclusivamente per iscritto**, a mezzo fax (n. 0522/834824) oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: [s.valenti@comune.guastalla.re.it](mailto:s.valenti@comune.guastalla.re.it); le richieste potranno pervenire entro le ore 12.00 del giorno 9 luglio 2008.

Il Comune di Guastalla provvederà a rispondere entro una settimana dalla ricezione della richiesta di chiarimento, esclusivamente al concorrente richiedente, a mezzo fax o posta elettronica, a tutti i quesiti pervenuti entro la data sopra indicata, ed a rendere disponibili i quesiti stessi e le risposte date sul sito internet del Comune ([www.comune.guastalla.re.it](http://www.comune.guastalla.re.it)). Per eventuali quesiti pervenuti successivamente alla data sopra indicata, il Comune di Guastalla si riserva di rispondere, rispettando le sopra indicate modalità di comunicazione dei chiarimenti, con termini temporali compatibili con il tempo rimanente prima della scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al bando.

## **10 - LAVORI DELLA GIURIA**

Entro 60/gg dalla data di presentazione dei plichi del presente bando, la Giuria selezionerà un numero massimo di 5 concorrenti che parteciperanno alla 2^ fase del concorso.

Il giorno .....alle ore ....., (la data verrà comunicata mediante avviso che verrà pubblicato sul sito Internet dell'Amm.ne Comunale di Guastalla) in seduta pubblica, presso la Sede Municipale di Guastalla, la Giuria procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il sopra richiamato termine perentorio, e verificherà la rispondenza formale degli stessi alle prescrizioni del presente bando di gara. Assegnerà, quindi, il codice alfanumerico al plico, alla busta opaca contenente la documentazione amministrativa, e alla busta opaca contenente la documentazione tecnica.

Le buste contenenti la documentazione amministrativa, sigillate con ceralacca, verranno conservate c/o il Settore uso del territorio, con modalità tali da salvaguardarne l'integrità e la segretezza sino alla loro apertura, che avverrà al termine della 1^ fase di prequalifica.

In successive sedute riservate, la Giuria valuterà la documentazione tecnica secondo i criteri sotto indicati e selezionerà 5 concorrenti da invitare alla 2^ fase del concorso.

## **11 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA**

La valutazione della documentazione tecnica verrà effettuata in conformità ai criteri che seguono, senza formazione di graduatoria, ex art. 109 del d.gls 163/06 e s.m.i.:

a. al curriculum verranno assegnati fino a 90 punti, così ripartiti:

- fino a 40 punti verranno riservati alla valutazione dell'esperienza professionale del Capogruppo così come definito nell'allegato 2, lett. d), emergente dalla documentazione di cui all'art. 9, punto 2, lettera A del presente bando; in particolare verranno assegnati:

- fino a 15 punti in considerazione della qualità delle opere realizzate;

- fino a 10 punti in relazione a pubblicazioni e partecipazioni a convegni di rilevanza nazionale e internazionale;

- fino a 10 punti in rapporto alle recensioni delle opere progettate pubblicate su riviste nazionali e internazionali;

- fino a 5 punti, a valutazione discrezionale e insindacabile della Giuria, in base alla natura del curriculum generale del Capogruppo;

- fino a 14 punti verranno attribuiti in base a docenze, pubblicazioni, relazioni a convegni, ecc., valutati complessivamente sia per il capogruppo che per gli altri eventuali componenti, valutata sulla base della documentazione di cui all'art. 9, punto 2, lettere A e B del presente bando;

- fino a 36 punti verranno assegnati in ragione della realizzazione di interventi qualitativamente affini all'oggetto del presente bando, attribuendo da 1 a 12 punti a ciascuno di essi, in base al grado di complessità e di affinità al tema del bando. Si potranno presentare un massimo di tre progetti ritenuti dal professionista più qualificati a rappresentare la propria attività professionale, come descritto all'art. 9, punto 2, lettera C del presente bando;

b. alla relazione di cui all'art. 9, punto 2, lettera D del presente bando, verranno assegnati fino a 10 punti, a giudizio insindacabile della Giuria, in base alla rispondenza ai criteri indicati agli articoli 4 e 5 del presente bando.

Il Comune di Guastalla pubblicherà sul proprio sito ([www.comune.guastalla.re.it](http://www.comune.guastalla.re.it)) l'esito della I<sup>a</sup> fase del concorso, dandone contestualmente comunicazione a mezzo raccomandata a tutti i concorrenti; tramite mail verranno informati i professionisti o gruppi di professionisti ammessi alla fase ristretta di progettazione.

## 12 – GIURIA

La Giuria del concorso sarà composta da **5 membri** effettivi + 2 supplenti con diritto di voto, e in particolare:

1. da un Dirigente del Comune di Guastalla, con funzioni di Presidente;
2. da un professionista laureato indicato da Poste Italiane s.p.a.;
3. da un professionista laureato indicato dalla Commissione Consiliare Affari Istituzionali integrata;
4. da un architetto nominato dall'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia Romagna;
5. da un architetto del Servizio Pianificazione Territoriale della Provincia di Reggio Emilia;
6. da un tecnico laureato dipendente del Comune di Guastalla, in veste di membro supplente;
7. da un tecnico laureato dipendente della Provincia di Reggio Emilia, in veste di membro supplente.

Fungerà da Segretario senza diritto di voto un dipendente del Comune di Guastalla scelto dal Responsabile del Procedimento.

La composizione della Commissione sarà la medesima per entrambe le fasi del concorso e verrà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione ai sensi dell'art. 84, comma 10, del d.lgs 163/06 e s.m.i..

Sarà dichiarato un solo vincitore.

Di tutti i lavori della GIURIA verrà redatto un verbale a cura del Segretario.

## 13 - ESCLUSIONI DALLA GIURIA

Non possono far parte della giuria:

- a. i concorrenti, i loro coniugi e i loro parenti affini fino al 4° grado compreso;
- b. i datori di lavoro e i dipendenti dei concorrenti;
- c. coloro che abbiano con essi rapporti di lavoro o di collaborazione continuativa e notori.

## 14 – SVOLGIMENTO DELLA 2<sup>a</sup> FASE DEL CONCORSO

Nei 7 giorni successivi alla ricezione dell'invito a partecipare alla "concorso ristretto" i partecipanti provvederanno ad inviare al Comune di Guastalla la **conferma formale** circa la partecipazione alla fase di progettazione e provvederanno al ritiro della documentazione di cui al presente articolo, previo versamento della somma di € 100,00 con le stesse modalità previste all'articolo 9.

Qualora uno o più professionisti o gruppi rinuncino, esplicitamente o implicitamente, a partecipare alla fase di progettazione, il Comune di Guastalla inviterà i **professionisti o gruppi classificati nelle posizioni successive** a prendere parte alla fase di progettazione; questi ultimi avranno a disposizione i successivi 7 giorni per aderire all'invito.



Ai professionisti o ai gruppi di progettazione ammessi alla 2<sup>a</sup> fase del concorso sarà fornita la seguente documentazione:

- relazione contenente le modalità organizzative richieste per il funzionamento dell'attività dell'Ufficio Postale;
- relazione inerente i requisiti tecnici necessari alla funzionalità della sala espositiva "San Francesco";
- relazione inerente i requisiti tecnici necessari alla riorganizzazione della funzione mercatale;
- rilievo (scala 1:200) dell'area di intervento, su supporto digitale;
- rilievo (scala 1:100) della sede dell'Ufficio Postale di Guastalla;
- rilievo (scala 1:100) della ex chiesa di San Francesco;
- documentazione fotografica di dettaglio (n. 20 immagini) relativa all'area e al suo intorno.
- relazione geologica sull'area di intervento.

Eventuali chiarimenti, informazioni complementari attinenti la fase concorsuale, potranno essere richieste al Comune di Guastalla, **esclusivamente per iscritto**, a mezzo fax (n. 0522/834824) oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: [s.valenti@comune.guastalla.re.it](mailto:s.valenti@comune.guastalla.re.it).

I termini temporali, entro i quali sarà possibile inviare le richieste e ricevere le relative risposte, saranno definiti nella lettera di invito alla fase concorsuale.

Il Comune di Guastalla, provvederà a rispondere, esclusivamente al concorrente richiedente, a mezzo fax o posta elettronica, a tutti i quesiti pervenuti, ed a rendere disponibili i quesiti stessi e le risposte date sul sito internet del Comune ([www.comune.guastalla.re.it](http://www.comune.guastalla.re.it)).

Per eventuali quesiti pervenuti successivamente alla data stabilita, il Comune di Guastalla si riserva di rispondere, rispettando le sopra indicate modalità di comunicazione dei chiarimenti, con termini temporali compatibili con il tempo rimanente prima della scadenza per la presentazione dei progetti.

**Gli elaborati di progetto saranno presentati in 2 copie**, di cui una colorata, piegate in formato UNI A4. Verrà lasciata assoluta libertà sulle scelte grafico-espressive, che comunque dovranno caratterizzarsi con i connotati del linguaggio tecnico unificato.

Dovranno essere prodotti i seguenti elaborati:

a) **Relazione tecnica** di non oltre 20 cartelle (formato UNI A4), contenente:

- l'inquadramento urbanistico dell'intervento (non oltre 3 cartelle);
- la descrizione sommaria degli interventi previsti (non oltre 4 cartelle)
- l'indicazione dei materiali prescelti per le opere di urbanizzazione e l'arredo pubblico (non oltre 4 cartelle);
- la specificazione circa le modalità di intervento sull'edificio postale (non oltre 4 cartelle);
- la specificazione circa le caratteristiche dei nuovi servizi comunali e dell'area mercatale (non oltre 3 cartelle);
- la stima dei costi dell'intervento proposto (non oltre 2 cartelle);

b) **Tavola 1** (formato UNI A0), contenente:

- planimetria in scala 1:200 del solo ambito di intervento comprendente la piazza della Repubblica, la chiesa di San Francesco e il loro intorno urbano, in cui sia approfondita l'organizzazione funzionale dell'area (viabilità, percorsi, parcheggi, spazi verdi, edifici, ecc.) e siano leggibili i valori spaziali dell'area così progettata. Per il fabbricato andranno indicati gli ingombri dimensionali in pianta, con la distribuzione di massima degli spazi interni, le altezze; andranno evidenziati eventuali passaggi, collegamenti, percorsi, portici, cortili, ecc. Dovranno essere messe in evidenza quelle proposte progettuali ritenute prioritarie al fine di conferire carattere urbano centrale a tutto l'intervento.

- sezioni e profili (non meno di 4) in scala 1:200.

c) **Tavola 2** (formato UNI A0), contenente le proposte di riqualificazione estetica dell'edificio postale, attraverso piante, sezioni, prospetti e particolari costruttivi, alla scala prescelta dal progettista o dal gruppo di progettazione .

d) **Tavola 3** (formato UNI A0), contenente la prospettiva a volo d'uccello e l'assonometria complessiva dell'intervento, in scala 1:200.

## 15 - PARTECIPAZIONE ALLA 2^ FASE DEL CONCORSO

**La partecipazione alla 2^ fase del concorso avverrà in forma anonima.**

I progettisti selezionati per la seconda fase del concorso dovranno far pervenire, **a pena d'esclusione:**

un plico sigillato con ceralacca, recante all'esterno la dicitura: "CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER L'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA DELLA REPUBBLICA – 2^ FASE"

indirizzato a: COMUNE DI GUASTALLA, SETTORE USO DEL TERRITORIO, p.za Mazzini, 1, 42016 GUASTALLA (RE).

Tale plico dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 di VENERDI' 28 NOVEMBRE**, a mezzo raccomandata a r. o posta celere, o agenzia di recapito autorizzata o a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Guastalla. In tale caso verrà rilasciata ricevuta attestante l'ora ed il giorno della consegna.

Il Comune di Guastalla non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o mancata consegna

All'interno del plico dovranno essere inseriti:

- un involucro opaco recante all'esterno la dicitura "Elaborati progettuali" (di cui al successivo punto 15.1);

- una busta opaca recante all'esterno la dicitura "Relazione" (di cui al successivo punto 15.2);

-una busta opaca recante all'esterno la dicitura "Documentazione amministrativa" (di cui al successivo p. 15.3),

Poiché il concorso si svolge in forma anonima, sul plico, sulle buste interne, sugli elaborati di progetto e sulla relazione, non dovranno essere apposte intestazioni, firme, motti od altri segni di riconoscimento, **a pena d'esclusione**

Qualora, ai fini dell'invio per posta sia necessario indicare il mittente, dovrà essere riportato come tale il Comune di Guastalla.

### 15.1 Involucro "Elaborati Progettuali"

Verrà lasciata assoluta libertà sulle scelte grafico-espressive, che comunque dovranno caratterizzarsi con i connotati del linguaggio tecnico unificato.

a) **Relazione tecnica** di non oltre 20 cartelle (formato UNI A4), contenente:

- l'inquadramento urbanistico dell'intervento (non oltre 3 cartelle);

- la descrizione sommaria degli interventi previsti (non oltre 4 cartelle)

- l'indicazione dei materiali prescelti per le opere di urbanizzazione e l'arredo pubblico (non oltre 4 cartelle);

- la specificazione circa le modalità di intervento sull'edificio postale (non oltre 4 cartelle);

- la specificazione circa le caratteristiche dei nuovi servizi comunali (non oltre 3 cartelle);

- la stima dei costi dell'intervento proposto (non oltre 2 cartelle);

b) **Tavola 1** (formato UNI A0), contenente:

- planimetria in scala 1:200 del solo ambito di intervento comprendente la piazza della Repubblica, la chiesa di San Francesco e il loro intorno urbano, in cui sia approfondita

l'organizzazione funzionale dell'area (viabilità, percorsi, parcheggi, spazi verdi, edifici, ecc.) e siano leggibili i valori spaziali dell'area così progettata. Per il fabbricato andranno indicati gli ingombri dimensionali in pianta, con la distribuzione di massima degli spazi interni, le altezze; andranno evidenziati eventuali passaggi, collegamenti, percorsi, portici, cortili, ecc. Dovranno essere messe in evidenza quelle proposte progettuali ritenute prioritarie al fine di conferire carattere urbano centrale a tutto l'intervento.

- sezioni e profili (non meno di 4) in scala 1:200.

c) **Tavola 2** (formato UNI A0), contenente le proposte di riqualificazione estetica dell'edificio postale, attraverso piante, sezioni, prospetti e particolari costruttivi, alla scala prescelta dal progettista o dal gruppo di progettazione .

d) **Tavola 3** (formato UNI A0), contenente la prospettiva a volo d'uccello e l'assonometria complessiva dell'intervento, in scala 1:200.

### **15.2 Busta "Relazione"**

a) **Relazione tecnica** di non oltre 20 cartelle (formato UNI A4), contenente:

- l'inquadramento urbanistico dell'intervento (non oltre 3 cartelle);
- la descrizione sommaria degli interventi previsti (non oltre 4 cartelle)
- l'indicazione dei materiali prescelti per le opere di urbanizzazione e l'arredo pubblico (non oltre 4 cartelle);
- la specificazione circa le modalità di intervento sull'edificio postale (non oltre 4 cartelle);
- la specificazione circa le caratteristiche dei nuovi servizi comunali (non oltre 3 cartelle);
- la stima dei costi dell'intervento proposto (non oltre 2 cartelle);

### **15.3 Busta "Documentazione Amministrativa"**

All'interno della busta dovrà essere inserita, **a pena d'esclusione**, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 (debitamente sottoscritta e corredata da un valido documento d'identità del sottoscrittore ) dalla quale risulti:

- l'elenco di tutti i componenti del gruppo di progettazione con indicazione delle relative qualifiche professionali e qualità rivestita (capogruppo, progettista, consulente, collaboratore);
- che la composizione del gruppo di progettazione, non è stata modificata rispetto alla I<sup>a</sup> fase del concorso.

## **16 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE IDEE PROGETTUALI E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI**

Verranno assegnati complessivamente 100 punti così suddivisi:

- 1 – Valorizzazione visiva e compositiva della chiesa di San Francesco punteggio - massimo 15
- 2 – Qualità dell'inserimento ambientale - punteggio massimo 20
- 3 – Qualità compositiva generale - punteggio massimo 20
- 4 – Rispondenza alle esigenze organizzative e funzionali dell'ufficio postale contenute nella relazione fornita dai concorrenti - punteggio massimo 15
- 5 – Appropriatezza dei materiali e delle soluzioni in relazione alla funzione mercatale della piazza sulla base del contenuto della relazione fornita dai concorrenti - punteggio massimo 15
- 6 – Fattibilità tecnico economica dell'intervento con riferimento ad un costo complessivo non superiore a Euro 2.500.000 - punteggio massimo 15

## **17 – LAVORI DELLA GIURIA**

Entro i 15 /gg successivi alla scadenza della presentazione dei progetti per la 2<sup>a</sup> fase del concorso, (ne verrà dato avviso sul sito Internet [www.comune.guastalla.re.it](http://www.comune.guastalla.re.it)), la Giuria procederà alla valutazione ed alla determinazione della graduatoria finale.

In seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui al precedente Art.15 e verificherà la rispondenza formale degli stessi alle prescrizioni del presente bando. Assegnerà, quindi, un medesimo codice alfanumerico al plico, all'involucro opaco contenenti gli elaborati progettuali, alla busta opaca contenente la relazione, alla busta opaca contenente la documentazione amministrativa.

**LE BUSTE CONTENENTI LA DOCUMENTAZIONE AMM.VA, SARANNO CONSERVATE IN LUOGO RISERVATO C/O IL SETTORE USO DEL TERRITORIO SINO ALLA LORO APERTURA, AL TERMINE DELLA SECONDA FASE DEL CONCORSO.**

In successive sedute riservate, la Giuria valuterà gli elaborati progettuali secondo i criteri indicati al precedente art.16 e selezionerà il vincitore.

Al termine, la Giuria procederà all'apertura delle buste anonime contenenti la documentazione amm.va e proclamerà il vincitore.

I risultati del concorso verranno pubblicati sul sito del Comune di Guastalla, all'indirizzo: [www.comune.guastalla.re.it](http://www.comune.guastalla.re.it) e comunicati ai Soggetti indicati al successivo art. 18.

## **18 - PREMI ED ESITO DEL CONCORSO**

L'esito del concorso, con la relazione della giuria verrà comunicato ai vincitori, nonché agli Ordini professionali con lettera raccomandata, entro 30 giorni dalla data prevista per la consegna dei progetti.

Il Comune di Guastalla mette a disposizione per i premi la somma totale di € 30.000,00, così destinata:

- 1° classificato: € 10.000,00 oltre all'incarico di redazione del progetto alla scala urbanistica ed architettonica;
- 2° classificato: € 8.000,00;
- 3° classificato: € 4.000,00=
- 4° classificato: € 4.000,00;
- 5° classificato: € 4.000,00=

Tutti gli elaborati - ad eccezione di quello vincitore che diverrà proprietà del Comune di Guastalla, fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale così come regolati dalla vigente normativa - resteranno a disposizione dei concorrenti che dovranno ritirarli a proprie spese entro 15 giorni dalla comunicazione ufficiale dell'esito del concorso.

Scaduto tale termine, il Comune di Guastalla non risponderà più della conservazione dei progetti. Qualora l'Amministrazione dia corso alla progettazione dell'intervento, l'incarico sarà conferito al vincitore del concorso. Nel qual caso al vincitore sarà anche affidata la progettazione definitiva ed esecutiva delle opere.

Per la redazione degli elaborati urbanistici ed architettonici sarà stipulata con il professionista incaricato un'apposita convenzione. I compensi saranno computati in conformità alla Tariffa professionale e ai Regolamenti vigenti alla data di conferimento dell'incarico. Il premio ricevuto dal vincitore verrà considerato quale acconto per l'incarico.

Nel caso di vincitori riuniti in gruppo, l'Amministrazione stipulerà la convenzione con il solo professionista delegato dagli altri professionisti del gruppo, ai sensi del precedente art. 6 del presente bando, e i compensi saranno quelli spettanti a detto professionista, restando l'Amministrazione estranea agli accordi stabiliti dai concorrenti tra loro.

## **19 - NON ASSEGNAZIONE DEL PREMIO**

Qualora il concorso si concluda senza graduatoria di merito e senza vincitore, per mancanza di progetti idonei, sarà erogata la somma di € 20.000,00 per rimborsi spese, suddivisa equamente fra i cinque selezionati.

## **20 - MOSTRA DEI PROGETTI**

Il Comune di Guastalla potrà esporre i progetti presentati e provvedere alla loro eventuale pubblicizzazione, senza nulla dovere ai progettisti.

## **21- ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL BANDO DI CONSORSO E DEL REGOLAMENTO**

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata, da parte dei concorrenti, di quanto stabilito nel presente Bando di Concorso.

## **22 – CONTROVERSIE**

In caso di controversie sarà competente il Foro di Reggio Emilia.

## **23 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 10 del d.lgs 163/06 e s.m.i. è l'ing. Stefano Valenti, Responsabile settore uso del territorio (tel. 0522 / 839737)

## **24 – AFFIDAMENTO INCARICO**

Ai sensi dell'art. 99, comma 1, il Comune di Guastalla, così come riferito in precedenza, si riserva di affidare con procedura negoziata senza bando i successivi livelli di progettazione.

Il corrispettivo presunto per l'incarico di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, è stato determinato, sulla base del D.M. 4 aprile 2001 e D.L. 173/06 (c.d. Decreto Bersani) conv. in L. 248/2006, escludendo la direzione dei lavori, considerando un costo massimo di realizzazione dell'intervento pari a Euro 2.500.000,00 così suddiviso:

- Tab. Ic Euro 2.500.000,00;
- Tab Ig Euro 200.000,00;
- Tab. IIIa Euro 20.000,00;
- Tab. IIIb Euro 50.000,00;
- Tab. IIIc Euro 50.000,00.

L'importo complessivo della parcella professionale, comprensiva di rimborso spese minimo e con l'esclusione di IVA e oneri previdenziali ammonta a Euro 100.000,00.

## 25 – NORME FINALI

Per quanto qui non previsto, si fa riferimento al d.lgs 163/06 e s.m.i, Al DPR 554/99 e s.m.i., nella parte tuttora vigente, alla L. 123/2007 in materia di costo del lavoro e di sicurezza sui luoghi di lavoro, ed alla normativa vigente in materia.

## 26 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), il Comune di Guastalla informa che:

a. I dati forniti vengono acquisiti esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale o per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legislazione vigente.

b. Tutti i dati acquisiti dal Comune predetto potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

c. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa.

d. Di norma i dati forniti dai Concorrenti non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) ed e) del D. Lgs. 196/2003.

e. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

f. I dati potranno essere comunicati:

al personale del Comune di Guastalla che cura la procedura di concorso o a quello in forza ad altri uffici dell'Amministrazione che svolgono attività ad esso attinenti;

ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Giuria;

ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241.

I nominativi dei concorrenti partecipanti e del concorrente vincitore potranno essere diffusi tramite il sito internet [www.comune.guastalla.re.it](http://www.comune.guastalla.re.it).

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è l'Ing. Stefano Valenti.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 è l'Ing. Stefano Valenti, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: [s.valenti@comune.guastalla.re.it](mailto:s.valenti@comune.guastalla.re.it)

prot. n. 0014457

Guastalla, 13 GIUGNO 2008

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Ing. Stefano Valenti

ALLEGATO 1

**Domanda di partecipazione al concorso di progettazione e dichiarazione sostitutiva  
corredata da un valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i.  
(il modulo deve essere compilato barrando le parti che interessano)**

**Allegato 1**

Al Comune di Guastalla  
p.za Mazzini, 1  
Settore Uso del Territorio

**Oggetto: Concorso di progettazione in due fasi per l'intervento di riqualificazione di  
p.za Della Repubblica.**

**Nel caso di professionista singolo**

Il sottoscritto .....nato a  
.....il .....

Residente a ..... in via  
....., n. ....

**ovvero**

**nel caso di professionisti associati o raggruppamenti temporanei di professionisti:**

I sottoscritti:

1. ....nato a  
.....il .....

Residente a ..... in via  
....., n. ....

C.F..... P.I. ....

2. ....nato a  
.....il .....

Residente a ..... in via  
....., n. ....

3. ....nato a  
.....il .....

Residente a ..... in via  
....., n. ....

**ovvero**

**se società di professionisti o società di ingegneria o di consorzi stabili di società di professionisti o società di ingegneria:**

Il sottoscritto ..... nato a  
.....il.....

Residente a .....in via  
....., n. ....

in qualità di .....(titolare, legale  
rappresentante, procuratore)

della Società di  
.....  
(professionisti, ingegneria)

codice fiscale .....P. IVA  
.....

ovvero del Consorzio .....con sede legale in  
.....

Codice fiscale .....P. IVA

### **Chiede / Chiedono**

Di essere ammesso a partecipare al concorso di progettazione in oggetto come  
concorrente singolo;

Ovvero

nel caso di Professionisti associati

Di essere ammessi a partecipare al concorso di progettazione come Professionisti  
associati

ovvero

nel caso di società di professionisti o di società di ingegneria

di essere ammessa a partecipare al concorso di progettazione come impresa singola;

ovvero

nel caso di consorzio stabile di società di professionisti o di società di ingegneria

di essere ammesso a partecipare al concorso in oggetto



ovvero

nel caso di raggruppamenti temporanei di liberi professionisti singoli o associati e/o di società di professionisti e/o di società di ingegneria

di essere ammessi a partecipare al concorso in Associazione temporanea.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA/NO

(se Professionista singolo)

Il sottoscritto .....nato a  
.....il..... con recapito  
professionale in .....via  
....., n. ....  
C.F. ....P. IVA  
.....  
tel. ....fax ..... e-mail  
.....  
È iscritto all'Ordine degli .....della  
Provincia di .....

(in caso di professionista non residente in Italia): è legalmente abilitato e iscritto al  
.....

(se Raggruppamento temporaneo di Professionisti non costituito )

I sottoscritti:

1) .....(capogruppo), nato a  
.....il.....  
Recapito professionale in .....via  
....., n. ....  
C.F. ....P. IVA  
.....  
Tel. .... fax ..... e-mail  
.....  
È iscritto all'Ordine degli .....della Provincia di  
.....al n.....

(in caso di professionista non residente in Italia): è legalmente abilitato e iscritto al  
.....

2) .....(mandante) nato a  
.....il.....  
Recapito Professionale in ..... Via  
....., n. ....

C.F. .... P. IVA

Tel. .... fax ..... e-mail

È iscritto all'Ordine degli ..... della Provincia di  
.....al n. ....

(in caso di professionista non residente in Italia): è legalmente abilitato e iscritto al  
.....

3) .....(mandante) nato a

.....il .....

Recapito Professionale in ..... Via  
....., n. ....

C.F. .... P. IVA

Tel. .... fax ..... e-mail

È iscritto all'Ordine degli ..... della Provincia di  
.....al n. ....

(in caso di professionista non residente in Italia): è legalmente abilitato e iscritto al  
.....

(se Professionisti associati)

I sottoscritti componenti dello Studio Associato

.....  
con sede in .....via

.....n. ....

C.F: .....P.IVA

Tel . ..... Fax ..... e-mail  
.....

..... nato a .....il

.....  
Iscritto all'Ordine degli .....della Provincia di  
.....al n. ....

(in caso di professionista non residente in Italia): è legalmente abilitato e iscritto al  
.....

..... nato a .....il

.....  
Iscritto all'Ordine degli .....della Provincia di  
.....al n. ....

(in caso di professionista non residente in Italia): è legalmente abilitato e iscritto al  
.....

..... nato a .....il  
.....

Iscritto all'Ordine degli .....della Provincia di  
.....al n. ....

(in caso di professionista non residente in Italia): è legalmente abilitato e iscritto al

(se Società di Professionisti o Società di Ingegneria o Consorzi di Società di Professionisti  
o di Società  
di Ingegneria)

1. che la Società o Consorzio che rappresenta, è iscritta alla CCIAA della Provincia di  
.....

al n. ....in data ..... che l'oggetto è il seguente  
.....

Che la Società/Consorzio ha sede in .....via  
.....

C.F. ....P.I. ....

Tel. ....fax .....e-mail  
.....

DICHIARA/NO inoltre

Che il gruppo di progettazione è così composto:

(indicare il capogruppo, il progettista, consulenti, collaboratori, e relativi titoli professionali)

DICHIARA/NO altresì

**Di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni contenute nel bando di gara**

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo già costituito:** che il Soggetto capogruppo è  
il ..... seguente

.....  
.....

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo non costituito:**

che, i **sottoscritti Professionisti**, in caso di affidamento dell'incarico di progettazione, si  
impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo  
sopra individuata, ed a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del d.lgs 163/06 e s.m.i..  
e che le parti di prestazioni professionali che saranno svolte dai singoli professionisti  
saranno ..... le ..... seguenti:

.....  
.....  
.....

nel caso di raggruppamento temporaneo, che del raggruppamento temporaneo fa parte il seguente Professionista abilitato all'esercizio della Professione **da meno di cinque anni**, ex art. 90, comma 7 del d.lgs 163/06 e s.m.i.-

.....nato a  
.....il .....è legalmente

abilitato ed Iscritto all'Ordine degli .....della Provincia di  
.....al n. ....

(in caso di professionista non residente in Italia): è legalmente abilitato e iscritto  
al.....

.....  
.....

Firma/e

**La presente domanda/dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta a pena d'esclusione:**

in caso di partecipazione singola, dal professionista o dal legale rappresentante della Soc. di Professionisti o della Soc. di Ingegneria o della persona giuridica con sede in altri Stati U.E:

in caso di RTP costituito, dal capogruppo/mandatario

in caso di RTP non costituito, da tutti i Soggetti che costituiranno il raggruppamento;

nel caso di Consorzi stabili di Soc. di Professionisti o di Soc. di Ingegneria, dal legale rappresentante,

**e deve essere corredata, da un valido documento d'identità di tutti i sottoscrittori, a pena d'esclusione.**

ALLEGATO 2

Dichiarazione sostitutiva requisiti generali

Allegato 2

Al Comune di Guastalla  
p.za Mazzini, 1  
Settore Uso del Territorio

Oggetto: **Concorso di progettazione in due fasi per l'intervento di riqualificazione di p.za Della Repubblica.**

Nel caso di professionista singolo

Il sottoscritto .....nato a  
.....il .....

Residente a ..... in via  
....., n. ....

ovvero

nel caso di professionisti associati o raggruppamenti temporanei di professionisti:

I sottoscritti:

1. ....nato a  
.....il .....

Residente a ..... in via  
....., n. ....

C.F..... P.I. ....

2. ....nato a  
.....il .....

Residente a ..... in via  
....., n. ....

3. ....nato a  
.....il .....

Residente a ..... in via  
....., n. ....

ovvero

se società di professionisti o società di ingegneria o di consorzi stabili di società di professionisti o società di ingegneria:

Il sottoscritto ..... nato a  
.....il.....

Residente a .....in via  
....., n. ....

in qualità di .....(titolare, legale  
rappresentante, procuratore)

della Società di  
.....  
(professionisti, ingegneria)

codice fiscale .....P. IVA  
.....

ovvero del Consorzio .....con sede legale in  
.....

Codice fiscale .....P. IVA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, alla consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR stesso, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

### **DICHIARA/NO**

a. - di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs 163/06 e s.m.i. e che non sussistono motivi di incompatibilità alla partecipazione al concorso così come stabilito nel bando di gara;

b. – in quanto società di ingegneria, costituita ai sensi dell'art. 90, comma 2, lett. b) del d.lgs 163/06 e s.m.i. o legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri paesi U.E., che:

il Legale Rappresentante è  
.....nato a  
.....il.....  
Residente a ..... In via  
.....

Il direttore/i tecnico/ci è/sono:

.....  
Nato/i a .....il  
.....  
Residente/i a .....in via  
.....

In caso di società in accomandita, che i soci accomandatari sono:

.....nato  
a.....  
il.....  
Residente a .....in via  
.....

In caso di società in nome collettivo, che i soci della società sono:

..... nato  
a.....il.....  
Residente a .....in via  
.....

b1. - di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 53 del DPR 554/99 e s.m.i.

c. - in quanto società di professionisti, costituita ai sensi dell'art. 90, comma 2, Lett. a) del d.lgs 163/06 e s.m.i. o legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri paesi U.E., che:

il legale rappresentante è ,.....nato a  
.....il.....  
Residente a ..... In via  
.....

Il direttore/i tecnico/ci è/sono:

.....  
.....  
Nato/i a .....il  
.....  
Residente/i a .....in via  
.....

In caso di società in accomandita, che i soci accomandatari sono:

.....nato  
a.....  
il.....  
Residente a .....in via  
.....

In caso di società in nome collettivo, che i soci della società sono:

..... nato  
a.....il.....  
Residente a .....in via  
.....

c.1. - di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 54 del DPR 554/99 e s.m.i.

d. - che il gruppo di progettazione è così composto

.....nato a il  
.....

Residente a..... in via  
.....con la qualifica di  
.....indicare capogruppo, progettista, consulente,  
collaboratore, generalità e qualifiche

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....e che nessuno dei predetti Soggetti si trovano nelle cause di incompatibilità

.....

.....li.....  
Firma/e

**La presente dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta a pena d'esclusione:**

in caso di partecipazione singola, dal professionista o dal legale rappresentante della Soc. di Professionisti o della Soc. di Ingegneria o della persona giuridica con sede in altri Stati U.E:

in caso di RTP costituito, dal capogruppo/mandatario

in caso di RTP non costituito, da tutti i Soggetti che costituiranno il raggruppamento;

nel caso di Consorzi stabili di Soc. di Professionisti o di Soc. di Ingegneria, dal legale rappresentante.

- da tutti i componenti il gruppo di progettazione (consulenti e collaboratori inclusi)

**e deve essere corredata, da un valido documento d'identità di tutti i sottoscrittori, a pena d'esclusione.**