



Prot. n.9460

CITTÀ DI CANOSA DI PUGLIA

(Provincia di Bari)

SETTORE EDILIZIA ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE

BANDO DI CONCORSO DI IDEE PER LA SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DI ALCUNE AREE DELL'ABITATO DI CANOSA DI PUGLIA

SEZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

1.1 Denominazione ed indirizzo amministrazione proponente:

Sportello Unico Edilizia (SUE), di seguito nominato Ente Banditore, via Giovanni Falcone n. 134 - Comune di Canosa di Puglia (BA) - Tel. 0883/665868 - Fax 0883/661344

Orario ufficio: Lun – Mer - Ven: ore 9.30 - 13.00 Mar - Gio: ore 16.00- 18.00

Email: ufficio.edilizia@comune.canosa.ba.it

Dirigente: Ing. Mario Maggio

SEZIONE 2 - OGGETTO DEL CONCORSO

Il Comune di Canosa di Puglia con atto di indirizzo approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 133 del 18/10/2007, indice quattro distinti concorsi di idee ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modiche ed integrazioni, in unica fase ed in forma anonima per:

1) Sistemazione e riqualificazione urbanistica degli ingressi alla città:

- a) Appia Traiana via Cerignola;
- b) Via Barletta S.S. n. 93;
- c) Via Corsica.

2) Piano di riqualificazione dell'area compresa tra via Balilla/via Corsica e la c.d. zona di Canosa alta.

3) Piano di sistemazione urbana dell'area limitata da via Bovio, via Fabrizio Rossi e via de Gasperi, nonché di quella compresa fra via Muzio Scevola, via Marconi e via Kennedy.

4) Piano di riqualificazione del tessuto edilizio classificato dal vigente PRG come zona B1, da integrarsi nella limitrofa zona di espansione, identificata come zona C3, in località Loconia.

Gli obiettivi specifici da perseguire nelle proposte progettuali, conformi ovvero anche in variante al vigente PRG, sono elencati nelle "schede di progetto" che si allegano al presente Bando.

SEZIONE 3: PROCEDURE

1.3 Tipo di concorso: il concorso è organizzato in un'unica fase per singolo intervento e si svolge in forma anonima. Potranno partecipare al concorso solo professionisti ai quali non sia inibito, al momento dell'iscrizione, l'esercizio della libera professione sia per legge che per contratto o per provvedimento disciplinare. Il concorso è aperto oltre che ai soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. d, e, f, g, h, del D.lgs 163/2006 e s.m.i. anche ai soggetti indicati al comma 2 dell'art. 108 del medesimo decreto legislativo.

2.3 Modalità di partecipazione: i professionisti indicati al punto possono partecipare in modo individuale o mediante raggruppamenti (ATP), società di ingegneria, ecc., costituiti o da costituirsi, senza limitazione di numero. In quest'ultimo caso, ogni gruppo dovrà nominare un suo componente quale capogruppo delegato a rappresentarlo presso l'Ente Banditore. La nomina a capogruppo rappresentante del gruppo temporaneo di progettazione deve essere espressa in apposita dichiarazione firmata dagli altri componenti del gruppo, come di seguito allegata al presente Bando.

Al fine di incentivare la partecipazione di giovani professionisti, in caso di ATP, si vorrà prevedere tra i componenti la presenza di architetto o ingegnere con abilitazione e/o iscrizione non superiore ai cinque anni alla data di pubblicazione del presente Bando.

Il gruppo costituirà un unico soggetto giuridico a tutti i fini del presente Concorso.

Il concorrente singolo o i concorrenti riuniti in ATP potranno avvalersi di altri soggetti collaboratori. I loro compiti ed attribuzioni saranno definiti all'interno del gruppo concorrente senza investire il rapporto del gruppo con l'Ente Banditore.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione (ATP) secondo quanto previsto nella SEZIONE 2, né come capogruppo, né come membro del gruppo, né come consulente o collaboratore.

Tale inadempienza comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i gruppi dei quali il concorrente risulta essere membro.

3.3 Segreteria del concorso

La segreteria del concorso è costituita presso:

CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Sportello Unico Edilizia (SUE) Via Giovanni Falcone n. 134.

70053 Canosa di Puglia – BA

Tel. 0883 665868 - Fax 0883 661344

Email: ufficio.edilizia@comune.canosa.ba.it

4.3 Commissione giudicatrice

La valutazione delle idee proposte dai concorrenti sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, composta da tre membri esperti, nominata con atto dirigenziale successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

La Commissione giudicatrice sarà composta come segue:

- **PRESIDENTE:** Ing. Mario Maggio, Responsabile del Settore Edilizia ed Attività Produttive della Città di Canosa di Puglia;
- **COMPONENTI:** due tecnici laureati (ingegneri/architetti) esperti appartenenti all'Amministrazione comunale;
- **SEGRETARIO:** funzionario dipendente comunale senza diritto di voto.

Le riunioni della Commissione giudicatrice sono valide con la presenza di tutti i membri.

Per la verifica di conformità dei progetti alle disposizioni del presente Bando, la Commissione giudicatrice sarà supportata dalla Segreteria del Concorso.

5.3 Incompatibilità e condizioni di esclusione

Non possono partecipare al concorso:

- I componenti effettivi della Commissione giudicatrice, i componenti della Segreteria organizzativa, i loro coniugi e i loro parenti affini, fino al terzo grado di parentela, ed i loro dipendenti e collaboratori.
- I datori di lavoro e i dipendenti dei concorrenti e coloro che abbiano con essi rapporti di lavoro o di collaborazione continuativi e notori con membri della Commissione giudicatrice.
- Gli amministratori, i consiglieri, i consulenti dello stesso Ente con contratto continuativo.
- Coloro che hanno partecipato alla stesura del Bando e dei documenti allegati.

La presenza all'interno del gruppo di un componente rispondente alle condizioni sopra riportate comporta automaticamente l'esclusione dal Concorso del gruppo stesso.

Saranno altresì esclusi dal Concorso i progetti che:

- ✓ non siano stati consegnati entro il termine fissato dal presente Bando;

- ✓ non soddisfino le condizioni formali essenziali previste dal presente Bando (es. elaborati non conformi o altro);
- ✓ non contengano tutti i necessari elaborati previsti o ne contengano più di quelli richiesti;
- ✓ presentino elementi che configurano lesioni all'anonimato.

6.3 Richiesta informazioni e chiarimenti

Richieste di chiarimenti ed informazioni relativi al presente bando potranno pervenire alla segreteria della Commissione mediante telefono o fax nei termini previsti dal bando al punto 1.5.

Ai concorrenti è vietato interpellare i componenti della Commissione.

Il Segretario della Commissione è tenuto a fornire informazioni riguardanti unicamente aspetti relativi alla presentazione del plico.

SEZIONE 4: PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato:

- ✓ sul sito dell'Ente Banditore: <http://suap.comune.canosa.ba.it/>;
- ✓ all'Albo Pretorio del Comune di Canosa di Puglia.
- ✓ Inviato agli Ordini Professionali degli Ingegneri ed Architetti delle Province limitrofe.

SEZIONE 5: PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

1.5 Tipo di concorso

La documentazione e tutti gli elaborati progettuali, dovranno essere posti in un unico plico ed essere inviati alla Segreteria del Concorso a mezzo di lettera raccomandata A/R al seguente indirizzo:

Comune di Canosa di Puglia (Ba) - Sportello Unico Edilizia (SUE)

Via Giovanni Falcone n. 134

70053 Canosa di Puglia – BA

Sul frontespizio del plico dovrà essere riportata - *pena esclusione* - la seguente dicitura:

“Concorso di idee per la riqualificazione urbanistica dell'area (indicare esplicitamente il concorso di idee a cui si è deciso di partecipare di cui ai punti 1, 2, 3, 4 della SEZIONE 2) dell'abitato del Comune Canosa di Puglia”.

I concorrenti dovranno far pervenire il suddetto plico entro le ore 13,00 del 90 (novantesimo) giorno dalla pubblicazione del presente Bando.

Non saranno considerati validi i plichi pervenuti oltre la suddetta data di scadenza.

Il versamento per l'iscrizione di €50,00 (eurocinquanta/00) dovrà essere indirizzato a:

“Tesoreria del Comune di Canosa di Puglia”, Banca Popolare di Bari, filiale di Canosa di Puglia, tramite “Bonifico Bancario” codice IBAN IT63D0542404297000000000109, causale: ***“Concorso di idee per la riqualificazione urbanistica dell'area dell'abitato del Comune Canosa di Puglia”.***

2.5 Documentazione

La documentazione per la partecipazione al Concorso contenuta in un unico cd-room sarà fornita dall'Amministrazione Comunale e consegnata a mano a ciascun concorrente, previa formale richiesta come riportata in allegato “Richiesta documentazione”.

Detta documentazione conterrà l'esplicitazione del tema, gli obiettivi di progetto, l'illustrazione sintetica delle condizioni attuali e delle prescrizioni della pianificazione urbanistica vigente, nonché

- ⇒ stralcio del PRG e dell'aerofotogrammetria e catastale in scala 1:5000;
- ⇒ norme tecniche di attuazione del PRG;
- ⇒ documentazione fotografica.

3.5 Modalità di presentazione della proposta progettuale

Ogni gruppo, secondo quanto indicato al precedente punto, potrà partecipare ad uno o più concorsi di idee di cui ai punti 1, 2, 3, 4 della SEZIONE 2, presentando per *ognuno* di essi singola domanda e singola proposta progettuale in un unico plico anonimo, con l'indicazione del concorso di idee a cui si è deciso di partecipare, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi.

Il plico di cui sopra dovrà contenere due distinte buste, identificate dalle lettere “A” e “B”.

4.5 Modalità di presentazione della identificazione del soggetto proponente - Busta A

La Busta “A” dovrà essere anonima, non trasparente, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi, dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura: «*Concorso di idee* _____ (titolo del concorso cui si è deciso di partecipare secondo quanto indicato ai punti 1, 2, 3, 4 della SEZIONE 2) – *Busta A*».

Detta busta “A” dovrà contenere la seguente documentazione, redatta in carta semplice, utilizzando i modelli allegati al bando, in lingua italiana:

- elenco di tutti i componenti del gruppo, compreso consulenti e collaboratori completo dei dati anagrafici e degli estremi di iscrizione all'Ordine professionale di competenza e del motto utilizzato per l'identificazione del progetto presentato dal gruppo di cui al punto 5.5 (allegato A);
- la designazione del capogruppo, sottoforma di atto notorio, sottoscritta da tutti i componenti il gruppo di lavoro (allegato B);
- copia della richiesta di documentazione di partecipazione al Concorso di idee (allegato C) con allegata copia della ricevuta del versamento ed attestazione di avvenuta visione dei luoghi;
- curriculum professionale di tutti i componenti del gruppo redatto sottoforma di atto notorio, ai sensi del D.Lgs. 445/2000 con indicazione dei titoli di studio;
- elenco di tutti i documenti presentati in duplice copia;
- fotocopia, datata e firmata, di un documento di identità, in corso di validità, di tutti i partecipanti al concorso di idee.

5.5 Elaborati di progetto richiesti – Busta “B”

La Busta “B” dovrà essere anonima, non trasparente, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi, dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura: «*Concorso di idee* _____ (titolo del concorso cui si è deciso di partecipare secondo quanto indicato ai punti 1, 2, 3, 4 della SEZIONE 2) – *Busta B*».

Nella busta “B” saranno inseriti gli elaborati progettuali che, pur non costituendo obbligo per i partecipanti e quindi lasciati alla libera valutazione dei medesimi, di seguito si indicano:

1. Relazione generale formulata in non più di dieci cartelle dattiloscritte in formato A4, in lingua italiana contenente:
 - ✓ criteri generali seguiti per la progettazione;
 - ✓ descrizione della soluzione progettuale;
 - ✓ indicazione dei materiali utilizzati, loro durata, manutenzione, innovazione, tecniche previste riferite soprattutto a criteri di eco-compatibilità e sostenibilità;
 - ✓ criteri su scelte impiantistiche;
 - ✓ previsione sommaria di spesa, in forma parametrica, con riferimento al prezzario adottato dalla Regione Puglia – Provveditorato alle OO.PP.;
2. Relazione di inquadramento geologico in ordine alla fattibilità globale dell'opera proposta, in formato A4 in non più di due cartelle;
3. Grafici di progetto preferibilmente in formato A0 (piante, sezioni, profili, schemi funzionali, assonometrie, prospettive, particolari costruttivi, render, 3D, ecc.);
4. Una copia degli elaborati su supporto cartaceo ed informatico.

Tutti gli elaborati, dovranno essere anonimi, senza alcun contrassegno e dovranno riportare – esclusivamente – il motto composto da non più di cinque parole.

Saranno ritenute valide le proposte progettuali anche non conformi al vigente strumento urbanistico per i concorsi di idee di cui alla “SEZIONE 2 - OGGETTO DEL CONCORSO” punti 1), 2), 3).

6.5 Commissione giudicatrice

I lavori della Commissione giudicatrice si svolgeranno secondo le seguenti fasi:

- ✓ prima fase: pubblica finalizzata ad accertare l'integrità dei plichi ed alla conformità degli stessi alle specifiche richieste del Bando;
- ✓ seconda fase: riservata all'esame, alla valutazione ed alla attribuzione dei punteggi degli elaborati prodotti e contenuti nella “**Busta B**”;

- ✓ terza fase: pubblica finalizzata all'esame della documentazione contenuta nella "**Busta A**";
- ✓ quarta fase: pubblica finalizzata all'abbinamento del nominativo del capogruppo al progetto presentato individuato dal motto.

Alle fasi pubbliche potranno partecipare i concorrenti che saranno avvisati tramite nota inviata via fax e/o e-mail.

Nella fase riservata, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle idee progettuali, formulando il proprio insindacabile giudizio sulla base dei criteri indicati al successivo punto 7.5 e definendo una graduatoria.

Trattandosi di una competizione anonima, solo dopo aver formulato la graduatoria di merito, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura della **Busta "A"** secondo le procedure di cui sopra.

Le riunioni della Commissione giudicatrice sono valide con la presenza di tutti i suoi membri.

Di tutte le operazioni effettuate dovrà darsi atto in un apposito verbale, che sarà sottoscritto dal Presidente, dai componenti della Commissione e dal segretario; tali verbali saranno custoditi presso i competenti Uffici comunali.

Le relazioni conclusive dei lavori della Commissione giudicatrice e la graduatoria dei progetti selezionati, saranno affissi all'Albo Pretorio del Comune di Canosa di Puglia, per i successivi **30 (trenta) giorni**.

7.5 Criteri per la valutazione degli elaborati

La Commissione giudicatrice selezionerà i progetti in base ai criteri di seguito specificati:

- ✓ qualità della soluzione architettonica (fino a un massimo di 20 punti);
- ✓ capacità di accrescere il valore simbolico dei luoghi per il paese (fino a un massimo di 20 punti);
- ✓ qualità e approfondimento della soluzione proposta in relazione al tema del concorso (fino a un massimo di 20 punti);
- ✓ coerenza della soluzione adottata in relazione alla validità della proposta economica (fino a un massimo di 20 punti);
- ✓ capacità di adottare soluzioni eco-compatibile ed eco-sostenibili (fino a un massimo di 20 punti).

8.5 Graduatoria e pubblicazione dei risultati

Per ogni proposta presentata, la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria di merito nella quale saranno individuati i primi tre progetti ritenuti più meritevoli significando che tutti gli altri saranno considerati classificati quarti a pari merito; la graduatoria sarà pubblicata:

⇒ all'Albo pretorio comunale:

⇒ sul sito internet del Comune <http://suap.comune.canosa.ba.it>;

e sarà comunicata ai primi tre classificati.

SEZIONE 6: PREMI E PUBBLICAZIONE PROGETTI

1.6 Premi

Ai primi tre progetti, per ogni concorso di idee di cui ai punti 1, 2, 3, 4 della SEZIONE 2, saranno riconosciuti i seguenti premi:

- ✓ al 1° classificato: €5.000,00
- ✓ al 2° classificato: €3.000,00
- ✓ al 3° classificato: €2.000,00

Dette somme (al lordo di IVA e di ogni altro onere di legge) saranno corrisposte ai premiati entro 60 giorni dalla data di conclusione del concorso dopo l'emissione di regolare fattura.

Ai partecipanti non viene riconosciuto alcun rimborso spese.

La Commissione giudicatrice ha la facoltà di non assegnare i premi in mancanza di progetti, a suo giudizio, meritevoli.

SEZIONE 7: PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Ai sensi dell'art.108 comma 5 del D.Lgs. n. 163 del 2006, gli elaborati sono acquisiti in proprietà esclusiva dell'Amministrazione comunale, che potrà disporne a qualsiasi titolo.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di effettuare l'esposizione dei progetti e provvedere a una loro eventuale pubblicazione senza nulla dovere ai progettisti.
Gli elaborati progettuali consegnati all'Amministrazione Comunale non saranno restituiti.

SEZIONE 8: INCARICO PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. l'Amministrazione Comunale potrà conferire la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, con procedura negoziata senza bando, al soggetto vincitore, qualora in possesso dei requisiti necessari.

L'Amministrazione comunale, conferendo l'incarico, potrà richiedere eventuali variazioni al progetto, che ritenesse a suo giudizio necessarie introdurre, purché le stesse non comportino cambiamenti sostanziali all'impostazione dell'idea originaria, senza che ciò dia diritto a speciali e/o maggiori compensi.

L'incarico di cui sopra, sarà regolato in conformità alle leggi e ai regolamenti vigenti alla data di conferimento dello stesso.

Nel caso di vincitori riuniti in gruppo, l'Amministrazione comunale stipulerà la convenzione di incarico con il professionista designato quale capogruppo dagli altri concorrenti già nella propedeutica fase del concorso, ai sensi del precedente punto 2.3 del presente Bando ed il compenso sarà quello spettante ad un professionista singolo.

SEZIONE 9: ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL BANDO

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente Bando.

È fatto obbligo ai concorrenti, pena l'esclusione dal Concorso, di non pubblicare i progetti prima che la Commissione giudicatrice abbia espresso e reso pubblico il proprio giudizio.

SEZIONE 10: TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse al concorso di idee, saranno trattati dall'Ente Banditore conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti al Concorso stesso.

I partecipanti che per qualunque motivo non desiderassero prendere parte alle iniziative di pubblicizzazione dei risultati del Concorso, sono invitati a comunicare all'Ente Banditore il proprio esplicito diniego.

SEZIONE 11: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che il responsabile del procedimento è l'ing. Mario Maggio - DIRIGENTE DEL SETTORE EDILIZIA ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE.

Canosa di Puglia, 25.3.2008

Il Dirigente del Settore Edilizia ed Attività Produttive
Dott. ing. Mario Maggio